ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG ĐỨC PHỔ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2081 /UBND-VHXH V/v thống nhất phê duyệt đề án bán trú năm học 2026-2027	*Đức Phổ, ngày 28 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:
- Phòng Văn hoá – Xã hội phường;
- Trường Tiểu học Nguyễn Nghiêm.

Căn cứ Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 06/6/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày và tổ chức sinh hoạt hè cho trẻ em, học sinh;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 2195/QĐ-BGDĐT ngày 10/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt hướng dẫn công tác tổ chức bữa ăn học đường kết hợp tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh trong các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học;

Thực hiện Công văn số 8921/UBND-KGVX ngày 29/8/2026 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc tăng cường bảo đảm an toàn thực phẩm trong các cở sở giáo dục;

Theo đề nghị của Tiểu học Nguyễn Nghiêm tại Tờ trình số 30/TTr-THNN ngày 10/10/2026 về việc đề nghị phê duyệt phương án tổ chức bữa ăn cho học sinh bán trú năm học 2026-2027 và đề xuất của Phòng Văn hoá – Xã hội phường tại Công văn số 899/VHXH ngày 22/10/2026.

Chủ tịch UBND phường có ý kiến như sau:

1. Thống nhất phương án tổ chức hoạt động bán trú năm học 2026-2027 của Trường Tiểu học Nguyễn Nghiêm, trên cơ sở tự nguyện, đảm bảo phù hợp với điều kiện của nhà trường và nhu cầu của phụ huynh học sinh.

2. Giao Hiệu trưởng Trường Tiểu học Nguyễn Nghiêm, tổ chức thực hiện đúng theo nội dung phương án đã xây dựng; trong đó, chú trọng thực hiện các nội dung sau:

- Bảo đảm đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất *(nhà ăn, bếp ăn, phòng nghỉ trưa, vệ sinh...)* phục vụ bán trú theo quy định. Tổ chức bữa ăn bảo đảm dinh dưỡng, an toàn vệ sinh thực phẩm, công khai minh bạch các khoản thu - chi. Nghiêm túc thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục đúng theo quy định tại Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Phân công giáo viên, nhân viên quản lý, chăm sóc học sinh trong thời gian bán trú, bảo đảm an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho học sinh; đảm bảo an toàn sức khoẻ, phòng tránh tai nạn, thương tích trong việc tổ chức thực hiện.

- Chịu trách nhiệm trước UBND phường về việc triển khai thực hiện tổ chức bán trú cho học sinh học tại Trường.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hàng tháng *(ngày 10 hàng tháng)* hoặc đột xuất về tình hình tổ chức bán trú cho UBND phường *(qua Phòng Văn hoá – Xã hội phường)* để theo dõi, chỉ đạo.

3. Giao Phòng Văn hóa – Xã hội phường có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, giám sát việc tổ chức bán trú của Trường Tiểu học Nguyễn Nghiêm; kịp thời báo cáo UBND phường những vấn đề phát sinh để kịp thời chỉ đạo giải quyết.

Yêu cầu Phòng Văn hoá – Xã hội phường, Trường Tiểu học Nguyễn Nghiêm, nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung Công văn này./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Phòng Văn hoá – Xã hội;
- Văn phòng: Phó Chánh, CVVP;
- Lưu: VT, VHXH$_{\text{Hiệp}}$.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG ĐỨC PHỔ T.QUẢNG NGÃI

Hoàng Hải