

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG ĐỨC PHỔ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1991 /UBND-VHXXH
V/v rà soát, cung cấp thông tin
giáo viên tham gia dạy thêm, học
thêm ngoài nhà trường

Đức Phổ, ngày 16 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hoá – Xã hội phường;
- Trường THPT số 1 Đức Phổ;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục
thường xuyên khu vực Ba Tơ - Đức Phổ;
- Các trường Tiểu học và Trung học cơ sở thuộc
UBND phường.

Căn cứ Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 29/2024TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về dạy thêm, học thêm.

Để tăng cường công tác quản lý nhà nước, theo dõi việc chấp hành các quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn phường, Chủ tịch UBND phường Đức Phổ yêu cầu Phòng Văn hóa – Xã hội và các trường tiểu học, trung học cơ sở thuộc UBND phường; đề nghị Trường THPT số 1 Đức Phổ và Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên khu vực Ba Tơ - Đức Phổ phối hợp thực hiện các nội dung sau:

1. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường

- Tổ chức rà soát, tổng hợp danh sách giáo viên thuộc đơn vị tham gia dạy thêm ngoài nhà trường trên địa bàn phường, bao gồm các thông tin: họ và tên giáo viên, môn học dạy thêm, tên và địa chỉ cơ sở dạy thêm, hình thức dạy thêm, thời gian dạy thêm và mối quan hệ với chủ thể đứng tên đăng ký kinh doanh cơ sở dạy thêm (theo mẫu danh sách gửi kèm).

- Theo dõi, nhắc nhở giáo viên thực hiện đúng quy định; kịp thời chấn chỉnh các trường hợp vi phạm thuộc phạm vi trách nhiệm quản lý.

2. Giao Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì, hướng dẫn, đôn đốc các cơ sở giáo dục thực hiện việc rà soát, tổng hợp và báo cáo danh sách giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường; tham mưu UBND phường thực hiện công tác quản lý nhà nước về dạy thêm, học thêm trên địa bàn theo thẩm quyền.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan theo dõi việc chấp hành quy định về dạy thêm, học thêm; kịp thời tham mưu UBND phường xử lý hoặc

đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý các trường hợp vi phạm được phát hiện theo quy định.

3. Thời gian và hình thức báo cáo

- Các cơ sở giáo dục gửi danh sách tổng hợp về UBND phường Đức Phổ (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 25 tháng 10 năm 2026 để tổng hợp, theo dõi và thực hiện công tác quản lý theo quy định.

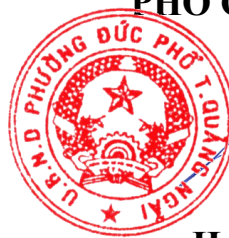
- Danh sách báo cáo được lập theo mẫu phụ lục kèm theo Công văn này. Trường hợp không phát sinh giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường, đơn vị vẫn gửi báo cáo và ghi rõ nội dung không phát sinh. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ của thông tin báo cáo.

Yêu cầu Thủ trưởng Phòng Văn hóa - Xã hội, Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở thuộc UBND phường và đề nghị Hiệu trưởng Trường THPT số 1 Đức Phổ, Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên khu vực Ba Tư - Đức Phổ phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy;
- CT, PCT (v/x) UBND phường;
- Phòng Văn hoá – Xã hội;
- Văn phòng: Phó Chánh, CVVP;
- Lưu: VT, VHXXH_{Hiệp}.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Hải