

**NHÓM TRẺ TƯ THỰC
HOA HƯỚNG DƯƠNG**

Số: 04/HHD

V/v đề nghị chấm dứt hoạt động
cơ sở giáo dục mầm non độc lập
Hoa Hướng Dương

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đức Phổ, ngày 08 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: UBND phường Đức Phổ.

**THÔNG TIN VỀ CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ CHẤM DỨT HOẠT ĐỘNG CƠ
SỞ GIÁO DỤC**

Tôi tên là: Võ Thị Như Yên

Chức vụ: Chủ cơ sở Nhóm trẻ độc lập Hoa Hướng Dương

Số điện thoại liên hệ: 0899 480 590.

Email: Không.

Nay, tôi làm văn bản này kính đề nghị Ủy ban nhân dân phường Đức Phổ xem xét, quyết định chấm dứt hoạt động Cơ sở giáo dục mầm non độc lập Hoa Hướng Dương trong tháng 10 năm 2026, với các nội dung cụ thể như sau:

A. THỰC TRẠNG CƠ SỞ GIÁO DỤC

I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên cơ sở giáo dục bằng tiếng Việt: Cơ sở giáo dục mầm non độc lập Hoa Hướng Dương

- Thuộc: Bà Võ Thị Như Yên, chủ cơ sở.

- Địa chỉ trụ sở chính: 32 Trần Quang Diệu, TDP An Thọ, phường Đức Phổ, tỉnh Quảng Ngãi.

- Số điện thoại: 0899 480 590.

- Website: Không.

- Fax: Không.

- Email: Không.

- Quyết định thành lập/cho phép thành lập: Cơ sở giáo dục mầm non độc lập Hoa Hướng Dương được Ủy ban nhân dân phường Đức Phổ cho phép thành lập theo Quyết định số 1950/QĐ-UBND ngày 11 tháng 11 năm 2025.

- Quyết định đổi tên: Không.

- Chức năng, nhiệm vụ: Tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ em theo quy định; bảo đảm an toàn về thể chất, tinh thần, sức khỏe và quyền, lợi ích hợp pháp của trẻ trong thời gian được chăm sóc, nuôi dưỡng tại nhóm trẻ.

II. THỰC TRẠNG TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG

1. Khái quát quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục

- Cơ sở giáo dục mầm non độc lập Hoa Hướng Dương được thành lập và tổ chức hoạt động nhằm đáp ứng nhu cầu gửi trẻ, chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ của cha mẹ/người chăm sóc trẻ trên địa bàn.

- Trong quá trình hoạt động, nhóm trẻ đã thực hiện việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo quy định; tổ chức các hoạt động phù hợp với độ tuổi; thực hiện các yêu cầu về bảo đảm an toàn, vệ sinh, chăm sóc sức khỏe và các điều kiện cần thiết phục vụ trẻ.

2. Tổ chức bộ máy

Hiện tại, nhóm trẻ có:

- Chủ cơ sở: 01 người.
- Giáo viên/người chăm sóc trẻ: 01 người.
- Nhân sự khác: 01.
- Đội ngũ giáo viên, người chăm sóc trẻ được bố trí thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ trong thời gian nhóm trẻ hoạt động.

3. Kết quả hoạt động của cơ sở giáo dục đến trước khi chấm dứt hoạt động

- Trong quá trình hoạt động, nhóm trẻ đã tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo quy định; thực hiện quản lý số lượng trẻ, bố trí giáo viên, tổ chức ăn, ngủ, vệ sinh cá nhân và các hoạt động chăm sóc, giáo dục phù hợp với độ tuổi của trẻ.

- Đến thời điểm đề nghị chấm dứt hoạt động, nhóm trẻ đang tiếp tục chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ theo danh sách thực tế và phối hợp với cha mẹ trong việc chăm sóc, bảo đảm an toàn cho trẻ.

4. Số lượng người học tại cơ sở giáo dục

- Tại thời điểm lập văn bản đề nghị giải thể, nhóm trẻ đang chăm sóc, nuôi dưỡng 03 trẻ, cụ thể:

- + Trẻ từ 12 đến 24 tháng tuổi: 01 trẻ;
- + Trẻ từ 25 đến 36 tháng tuổi: 02 trẻ;
- + Trẻ trên 36 tháng tuổi: 0 trẻ.

- Số lượng trẻ hiện đang được chăm sóc, nuôi dưỡng tại nhóm trẻ dưới 07 trẻ, không bảo đảm điều kiện về số lượng trẻ để tiếp tục duy trì hoạt động của nhóm trẻ theo quy định.

5. Đất đai, cơ sở vật chất, thiết bị, tài chính, tài sản

- Nhóm trẻ sử dụng địa điểm tại 32 Trần Quang Diệu, TDP An Thọ, phường Đức Phổ, tỉnh Quảng Ngãi để tổ chức hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Cơ sở có các phòng và trang thiết bị phục vụ hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ như: phòng sinh hoạt của trẻ, khu vực vệ sinh và các đồ dùng, đồ chơi, thiết bị phục vụ hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tài sản, trang thiết bị của nhóm trẻ thuộc quyền quản lý, sử dụng của chủ cơ sở. Sau khi nhóm trẻ được chấm dứt hoạt động, chủ cơ sở có trách nhiệm kiểm kê, quản lý và xử lý tài sản theo quy định, bảo đảm không ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân có liên quan.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm, thuận lợi

- Nhóm trẻ đã được cơ quan có thẩm quyền cho phép thành lập và tổ chức hoạt động theo quy định.

- Trong thời gian hoạt động, nhóm trẻ đã tổ chức chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, đáp ứng nhu cầu của cha mẹ/người chăm sóc trẻ.

- Chủ cơ sở và giáo viên có trách nhiệm trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng và bảo đảm an toàn cho trẻ.

2. Hạn chế, khó khăn, vướng mắc

Đến thời điểm lập văn bản đề nghị chấm dứt hoạt động, số lượng trẻ thực tế đang được chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở 03 trẻ. Với số lượng trẻ ít, việc tiếp tục duy trì hoạt động của cơ sở gặp khó khăn và không còn phù hợp với quy định hiện hành. Đồng thời, theo quy định tại Thông tư số 51/2026/TT-BGDĐT ngày 30/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục mầm non độc lập có quy mô tối đa 07 trẻ phải chấm dứt hoạt động trong thời hạn quy định. Vì vậy, chủ cơ sở đề nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định chấm dứt hoạt động của cơ sở theo quy định.

B. PHƯƠNG ÁN CHẤM DỨT HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ GIÁO DỤC ĐỘC LẬP

I. LÝ DO CHẤM DỨT HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ GIÁO DỤC

Cơ sở giáo dục mầm non độc lập Hoa Hướng Dương hiện đang chăm sóc, nuôi dưỡng 03 trẻ. Do số lượng trẻ ít, việc duy trì hoạt động gặp khó khăn, chủ cơ sở không có nhu cầu tiếp tục duy trì hoạt động và tự nguyện đề nghị chấm dứt hoạt động cơ sở giáo dục mầm non độc lập Hoa Hướng Dương.

Đồng thời, căn cứ Điều 15 Thông tư số 51/2026/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 6 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về điều khoản chuyển tiếp đối với các cơ sở giáo dục mầm non độc lập có quy mô tối đa 07 trẻ, chủ cơ sở đề nghị Ủy ban nhân dân phường Đức Phổ xem xét, quyết định chấm dứt hoạt động theo quy định.

II. PHƯƠNG ÁN CHẤM DỨT HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ GIÁO DỤC

1. Phương án giải quyết tài sản

Chủ cơ sở thực hiện kiểm kê toàn bộ tài sản, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi của nhóm trẻ.

Các tài sản thuộc quyền sở hữu của chủ cơ sở do chủ cơ sở tự quản lý, sử dụng hoặc xử lý sau khi nhóm trẻ chấm dứt hoạt động.

Việc xử lý tài sản không làm ảnh hưởng đến quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân có liên quan.

2. Phương án bảo đảm quyền lợi của người học

Chủ cơ sở thông báo bằng hình thức phù hợp cho cha mẹ/người chăm sóc của 03 trẻ về việc nhóm trẻ chấm dứt hoạt động.

Chủ cơ sở phối hợp với cha mẹ/người chăm sóc trẻ thực hiện việc bàn giao trẻ, hồ sơ và các thông tin cần thiết liên quan đến trẻ; bảo đảm an toàn và quyền lợi hợp pháp của trẻ.

Cha mẹ/người chăm sóc trẻ chủ động lựa chọn cơ sở giáo dục mầm non phù hợp để tiếp tục chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

3. Phương án bảo đảm quyền lợi của đội ngũ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, nhà giáo, nhân sự hỗ trợ giáo dục và người lao động

Chủ cơ sở thông báo cho giáo viên, người chăm sóc trẻ và người lao động về việc chấm dứt hoạt động của nhóm trẻ.

Chủ cơ sở có trách nhiệm thanh toán đầy đủ tiền lương và các khoản khác có liên quan đến quyền lợi của người lao động theo thỏa thuận và quy định của pháp luật; giải quyết dứt điểm các vấn đề liên quan trước khi nhóm trẻ chính thức chấm dứt hoạt động.

4. Phương án thực hiện nghĩa vụ về tài chính

Chủ cơ sở rà soát toàn bộ các khoản thu, chi của nhóm trẻ; thực hiện thanh toán các khoản tiền còn phải trả cho người lao động, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Chủ cơ sở chịu trách nhiệm hoàn thành các nghĩa vụ tài chính phát sinh từ hoạt động của nhóm trẻ trước thời điểm chấm dứt hoạt động.

5. Phương án xử lý các vấn đề khác

Chủ cơ sở thực hiện việc hoàn thiện, sắp xếp và lưu trữ hồ sơ, sổ sách liên quan đến quá trình hoạt động của nhóm trẻ theo quy định.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

Sau khi Ủy ban nhân dân phường Đức Phổ ban hành quyết định chấm dứt hoạt động. Nhóm trẻ độc lập tư thực Hoa Hướng Dương chủ cơ sở thực hiện các nội dung sau:

1. Thông báo cho cha mẹ/người chăm sóc 03 trẻ về việc chấm dứt hoạt động của nhóm trẻ.
2. Phối hợp với cha mẹ/người chăm sóc trẻ thực hiện việc bàn giao trẻ, hồ sơ và các thông tin liên quan đến trẻ.
3. Giải quyết đầy đủ quyền lợi của giáo viên, người chăm sóc trẻ và người lao động làm việc tại nhóm trẻ.
4. Hoàn thành các nghĩa vụ tài chính và các nghĩa vụ khác có liên quan.
5. Kiểm kê, quản lý và xử lý tài sản, trang thiết bị của nhóm trẻ theo quy định.
6. Hoàn thiện, lưu trữ hồ sơ, sổ sách của nhóm trẻ theo quy định.
7. Chấm dứt toàn bộ hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ tại nhóm trẻ kể từ thời điểm quyết định có hiệu lực.

II. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN PHƯƠNG ÁN CHẤM DỨT HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ GIÁO DỤC

Tôi cam kết chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các thông tin đã kê khai và tổ chức thực hiện đầy đủ phương án chấm dứt hoạt động; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của trẻ, người lao động và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Trên đây là Văn bản đề nghị chấm dứt hoạt động của cơ sở giáo dục mầm non độc lập Hoa Hướng Dương. Kính đề nghị UBND phường Đức Phổ xem xét, quyết định chấm dứt hoạt động nhóm trẻ theo quy định.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: Nhóm trẻ Hoa Hướng Dương.

CHỦ CƠ SỞ



Võ Thị Như Yên