

Số: /BC-HĐND

Đức Phổ, ngày tháng 9 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường quý III, nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-HĐND ngày 05/01/2026 của Thường trực HĐND phường về công tác của HĐND phường năm 2026; Kế hoạch số 48/KH-HĐND ngày 24/6/2026 của Thường trực và các Ban của HĐND phường về công tác trọng tâm quý III; Thường trực và các Ban của HĐND phường báo cáo tình hình hoạt động quý III, nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2026, cụ thể như sau:

I. Tình hình hoạt động trong quý III năm 2026

1. Việc tổ chức các kỳ họp, phiên họp

Trong quý III/2026, HĐND phường tổ chức Kỳ họp thứ 5 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) và Kỳ họp thứ 6 (kỳ họp chuyên đề) HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031, bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định.

Kỳ họp thứ 5 được tổ chức ngày 08/7/2026, HĐND phường xem xét 03 Báo cáo¹ của Thường trực HĐND phường; 09 báo cáo² của UBND và thông qua 02 dự thảo nghị quyết. Kỳ họp thứ 6 được tổ chức ngày 21/8/2026, xem xét, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền và thông qua 03 nghị quyết (*có phụ lục kèm theo*).

Thường trực HĐND phường tổ chức 03 phiên họp thường kỳ hằng tháng nhằm đánh giá tình hình hoạt động tháng qua, triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng đến; thông qua Kế hoạch tiếp xúc cử tri và giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 và cho ý kiến đối với một số nội dung liên quan đến hoạt động của HĐND phường, Thường trực HĐND phường.

¹ Báo cáo: số 46/BC-HĐND ngày 18/6/2026 kết quả thực hiện chương trình giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, Ban của HĐND, đại biểu HĐND và kết quả hoạt động giám sát của Tổ đại biểu HĐND năm 2025; số 47/BC-HĐND ngày 18/6/2026 đánh giá kết quả giải quyết kiến nghị sau giám sát, khảo sát của Thường trực và các Ban của HĐND phường trong năm 2025; số 49/BC-HĐND ngày 22/6/2026 tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026;

² Báo cáo: số 298/BC-UBND ngày 22/6/2026 kết quả trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri phường Đức Phổ; số 302/BC-UBND ngày 24/6/2026 tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm 2026, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026; số 303/BC-UBND ngày 24/6/2026 kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ và giải pháp 6 tháng cuối năm 2026; số 304/BC-UBND ngày 24/6/2026 tình hình thực hiện dự toán thu nhà nước, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2026; số 309/BC-UBND ngày 25/6/2026 kết quả công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật 06 tháng đầu năm 2026 và nhiệm vụ, giải pháp cuối năm 2026; số 310/BC-UBND ngày 25/6/2026 công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026; số 325/BC-UBND ngày 30/6/2026 kết quả trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 theo nội dung giám sát của Ban Kinh tế- Ngân sách phường; số 330/BC-UBND ngày 03/7/2026 tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2026; số 332/BC-UBND ngày 03/7/2026 về việc bổ sung nội dung trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri tại mục 3.3 của Báo cáo số 298/BC-UBND ngày 22/6/2026 của UBND phường;

Công tác tổ chức kỳ họp, phiên họp được chuẩn bị chu đáo. Thường trực HĐND phường phối hợp với UBND phường và các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung, chương trình, hồ sơ, tài liệu trình kỳ họp; các Ban của HĐND phường thực hiện thẩm tra theo quy định.

2. Về hoạt động giám sát

Thường trực HĐND phường chủ động triển khai các hoạt động giám sát theo chương trình, kế hoạch đề ra. Đã ban hành Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 13/8/2026 về việc thành lập Đoàn giám sát, Kế hoạch số 63/KH-HĐND ngày 13/8/2026 (kèm Đề cương giám sát) để tổ chức thực hiện giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND phường Đức Phổ đối với UBND phường. Dự kiến hoàn thành giám sát trong tháng 9/2026.

Đồng thời, Thường trực HĐND phường thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri và Nhân dân; theo dõi kết quả thực hiện các nội dung được phản ánh qua các hội nghị tiếp xúc, đối thoại ở cơ sở. Trong quý, Thường trực HĐND phường tham gia theo dõi kết quả giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân tại Hội nghị đối thoại trực tiếp của đồng chí Bí thư Đảng ủy phường với Nhân dân tổ dân phố Đông Thuận (nay là tổ dân phố Thuận An).

Ban Kinh tế - Ngân sách và Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường triển khai các cuộc giám sát chuyên đề theo chương trình, kế hoạch. Ban Văn hóa - Xã hội tổ chức giám sát công tác tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường; Ban Kinh tế - Ngân sách tổ chức giám sát công tác quản lý trật tự xây dựng đô thị trên địa bàn phường. Dự kiến hoàn thành giám sát trong tháng 9/2026.

3. Về tiếp công dân, tiếp nhận đơn, thư của công dân

Thường trực HĐND phường thường xuyên theo dõi việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân trên địa bàn. Trong quý III, không có công dân đăng ký phản ánh, kiến nghị tại các buổi tiếp công dân; không phát sinh đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc diện Thường trực HĐND phường tiếp nhận, theo dõi, giám sát.

4. Về tiếp xúc cử tri

Thường trực HĐND phường phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và Tổ đại biểu HĐND tỉnh số 2 xây dựng kế hoạch và chuẩn bị các nội dung, điều kiện cần thiết để tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 theo quy định.

5. Một số hoạt động khác

Trong quý III năm 2026, Thường trực và các Ban của HĐND phường đã ban hành 22 Kế hoạch, 03 Quyết định, 32 Báo cáo, 06 Nghị quyết và các văn bản khác để chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND phường (*có phụ lục kèm theo*).

Thường trực HĐND phường tiếp tục duy trì và phát huy tốt mối quan hệ phối hợp công tác với Tổ đại biểu HĐND tỉnh số 2 và các cơ quan, đơn vị có liên quan; phối hợp chặt chẽ với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ bảo đảm đồng bộ, hiệu quả. Tham dự đầy đủ các hội nghị quán triệt nghị quyết, chỉ thị và các lớp tập huấn của cấp trên; các hội nghị do Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ phường; các cuộc họp do UBND phường và các đơn vị tổ chức.

*** Đánh giá chung**

Trong quý III năm 2026, Thường trực và các Ban HĐND phường đã bám sát chương trình công tác năm 2026 và sự lãnh đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy phường để chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo đúng chức năng, thẩm quyền. Các hoạt động được triển khai theo chương trình, kế hoạch đề ra, bảo đảm yêu cầu về nội dung và tiến độ. Công tác chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp, phiên họp được thực hiện đảm bảo, đúng trình tự, thủ tục. Hoạt động thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết được thực hiện nghiêm túc, góp phần nâng cao chất lượng các nghị quyết của HĐND phường. Hoạt động giám sát thường xuyên qua theo dõi và nghiên cứu văn bản được quan tâm. Công tác theo dõi, đôn đốc việc giải quyết kiến nghị của cử tri và thực hiện các kết luận sau giám sát được chú trọng thực hiện. Sự phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan được duy trì thường xuyên.

Bên cạnh những kết quả đạt được, trong tổ chức, triển khai thực hiện nhiệm vụ vẫn còn một số hạn chế như: Công tác phối hợp cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ họp của UBND phường và các phòng, đơn vị liên quan gửi đến các Ban của HĐND phường để phục vụ thẩm tra trong một số trường hợp còn chậm, ảnh hưởng đến thời gian nghiên cứu, thẩm tra. Công tác cung cấp báo cáo, hồ sơ, tài liệu phục vụ hoạt động giám sát; việc theo dõi, đôn đốc thực hiện các kiến nghị sau giám sát của các phòng chuyên môn thuộc UBND phường có lúc chưa bảo đảm thời gian theo yêu cầu, chưa thật sự kịp thời.

II. Một số nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2026

1. Tiếp tục theo dõi, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các nghị quyết của HĐND phường; các kết luận, kiến nghị sau giám sát, khảo sát và việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri; tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện, kịp thời báo cáo, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết những nội dung còn tồn tại, vướng mắc.

2. Chủ động chuẩn bị và tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, các kỳ họp chuyên đề để xem xét, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền, kịp thời giải quyết các vấn đề phát sinh, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục theo quy định. Phối hợp chặt chẽ trong việc thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp; phát huy vai trò của các Ban của HĐND phường trong công tác thẩm tra; phối hợp, đôn đốc việc chuẩn bị và gửi đầy đủ, đúng thời gian các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết và tài liệu liên quan phục vụ kỳ họp. Đồng thời, tổ chức điều hành khoa học, nghiêm

túc các nội dung thảo luận, chất vấn, trả lời chất vấn, giải trình và các nội dung khác theo chương trình kỳ họp.

3. Duy trì các phiên họp thường kỳ, đột xuất của Thường trực HĐND phường để xem xét, cho ý kiến, quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền; kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp và báo cáo HĐND phường tại kỳ họp gần nhất theo quy định.

4. Phối hợp với Tổ đại biểu HĐND tỉnh số 2, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026; tổng hợp, phân loại, chuyển ý kiến, kiến nghị của cử tri đến cơ quan có thẩm quyền; theo dõi, đôn đốc và giám sát việc giải quyết, trả lời theo quy định.

5. Thực hiện hoàn thành các nội dung giám sát chuyên đề theo chương trình, kế hoạch; tăng cường theo dõi, giám sát việc ban hành và tổ chức thực hiện các quyết định của UBND phường; giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri và việc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau giám sát, khảo sát.

6. Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban của HĐND phường. Đôn đốc các Tổ đại biểu HĐND phường tổ chức họp định kỳ và thường xuyên báo cáo kết quả hoạt động cho Thường trực HĐND phường.

7. Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân theo quy định; tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn, thư; giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định; kịp thời xem xét, kiến nghị đối với những nội dung thuộc thẩm quyền của HĐND, Thường trực HĐND phường. Thực hiện phân công đại biểu HĐND phường tiếp công dân hằng tháng tại trụ sở làm việc của HĐND và UBND phường hoặc nhà sinh hoạt văn hoá của các Tổ dân phố trên địa bàn phường.

8. Xây dựng Báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực HĐND và các Ban của HĐND phường năm 2026; đánh giá đầy đủ kết quả thực hiện nhiệm vụ, những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và đề ra phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2027.

9. Xây dựng Chương trình giám sát năm 2027 của HĐND phường; chuẩn bị Tờ trình, dự thảo Nghị quyết và các tài liệu liên quan trình HĐND phường xem xét, quyết định; lựa chọn các nội dung giám sát có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với tình hình thực tiễn và những vấn đề mà cử tri, Nhân dân quan tâm.

10. Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ quý IV và năm 2026; nhận xét, đánh giá và đề xuất mức xếp loại đối với tập thể, cá nhân thuộc Thường trực HĐND và các Ban của HĐND phường theo thẩm quyền; tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về kỹ năng hoạt động HĐND theo kế hoạch của cấp trên.

11. Tiếp tục tăng cường phối hợp với Tổ đại biểu HĐND tỉnh số 2, UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo

và các nhiệm vụ khác thuộc thẩm quyền, theo chương trình, kế hoạch công tác; theo yêu cầu của cấp trên và sự lãnh đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy phường.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác của Thường trực HĐND và các Ban của HĐND phường quý III năm 2026; nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2026. Thường trực HĐND phường kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- UBND, UBMTTQVN phường;
- Các Ban của HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- VP HĐND và UBND phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trà Thị Lệ

PHỤ LỤC
NGHỊ QUYẾT CỦA HĐND PHƯỜNG TRONG QUÝ III/2026
(Kèm theo Báo cáo số /BC-HĐND ngày /9/2026 của TT HĐND phường)

STT	NỘI DUNG NGHỊ QUYẾT
KỲ HỌP THỨ 5 (THƯỜNG LỆ GIỮA NĂM 2026, HĐND PHƯỜNG KHOÁ II, NHIỆM KỲ 2026 – 2031)	
1	Nghị quyết số 24/NQ-HĐND ngày 08/7/2026 của HĐND phường về nhiệm vụ và giải pháp phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2026
2	Nghị quyết số 25/NQ-HĐND ngày 08/7/2026 của HĐND phường về kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) HĐND Đức Phổ khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031
KỲ HỌP THỨ 6, HĐND PHƯỜNG KHOÁ II, NHIỆM KỲ 2026 - 2031	
1	Nghị quyết số 27/NQ-HĐND ngày 21/8/2026 của HĐND phường về việc giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính phường Đức Phổ năm 2026.
2	Nghị quyết số 28/NQ-HĐND ngày 21/8/2026 của HĐND phường về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND phường năm 2026
3	Nghị quyết số 29/NQ-HĐND ngày 21/8/2026 về phê chuẩn điều chỉnh phương án sử dụng kết dư ngân sách cấp phường năm 2025
NGHỊ QUYẾT CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND PHƯỜNG KHOÁ II, NHIỆM KỲ 2026 - 2031	
1	Nghị quyết số 26/NQ-HĐND ngày 13/8/2026 thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND phường về chuyên đề "Việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri qua đợt tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND phường"

PHỤ LỤC
CÁC VĂN BẢN THƯỜNG TRỰC VÀ CÁC BAN CỦA HĐND PHƯỜNG
BAN HÀNH TRONG QUÝ III/2026
(từ ngày 22/6/2026 đến ngày 15/9/2026)

STT	NỘI DUNG VĂN BẢN
QUYẾT ĐỊNH (03)	
1	Quyết định 13/QĐ-HĐND ngày 06/8/2026 thành lập Đoàn giám sát của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường về công tác tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường
2	Quyết định 14/QĐ-HĐND ngày 10/8/2026 thành lập Đoàn giám sát công tác quản lý trật tự xây dựng đô thị trên địa bàn phường
3	Quyết định 15/QĐ-HĐND ngày 18/8/2026 triệu tập Kỳ họp thứ 6 (Kỳ họp chuyên đề), HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031
KẾ HOẠCH (22)	
1	Kế hoạch số 48/KH-HĐND ngày 24/6/2026 công tác của Thường trực và các Ban của HĐND quý III/2026
2	Kế hoạch số 49/KH-HĐND ngày 30/6/2026 kế hoạch quý 3 của Ban KTNS của HĐND phường
3	Kế hoạch số 51/KH-HĐND ngày 01/7/2026 hoạt động tháng 7/2026 của Thường trực và các Ban của HĐND phường;
4	Kế hoạch số 53/KH-HĐND ngày 08/7/2026 kế hoạch quý 3 của Ban KTNS của HĐND phường;
5	Kế hoạch số 56/KH-HĐND ngày 20/7/2026 Thực hiện Chỉ thị số 57-CT/TW của Ban Bí thư về tăng cường bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin và an ninh dữ liệu trong hoạt động của HĐND phường Đức Phổ
6	Kế hoạch số 58/KH-HĐND ngày 03/8/2026 Hoạt động tháng 8 năm 2026 của Thường trực và các Ban của HĐND phường
7	Kế hoạch số 60/KH-HĐND ngày 10/8/2026 Giám sát công tác tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Đức Phổ
8	Kế hoạch số 61/KH-HĐND ngày 10/8/2026 Triển khai thực hiện Kế hoạch của Đảng ủy phường về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 01/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực trong giai đoạn mới
9	Kế hoạch số 63/KH-HĐND ngày 13/8/2026 Giám sát việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025

	của HĐND phường Đức Phổ
10	Kế hoạch số 65/KH-HĐND ngày 17/8/2026 Giám sát công tác quản lý trật tự xây dựng đô thị trên địa bàn phường
11	Kế hoạch số 67/KH-HĐND ngày 28/8/2026 Hoạt động tháng 9 năm 2026 của Thường trực và các Ban của HĐND phường
....	11 Kế hoạch hoạt động tuần của Thường trực và các Ban của HĐND phường.
BÁO CÁO (32)	
1	Báo cáo số 49/BC-HĐND ngày 22/6/2026 tình hình hoạt động 6 tháng đầu năm 2026, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026
2	Báo cáo số 51/BC-HĐND ngày 22/6/2026 về tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường tháng 6; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 7 năm 2026
3	Báo cáo số 53/BC-HĐND ngày 30/6/2026 về Giám sát kết quả trả lời ý kiến kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 (của các ban HĐND)
4	Báo cáo số 53/BC-HĐND ngày 30/6/2026 về Giám sát kết quả trả lời ý kiến kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 (của Thường trực HĐND)
5	Báo cáo số 65/BC-HĐND ngày 08/7/2026 về Kết quả tổ chức Kỳ họp thứ 5 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026) HĐND phường Đức Phổ
6	Báo cáo số 67/BC-HĐND ngày 20/7/2026 về kết quả thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị
7	Báo cáo số 68/BC-HĐND ngày 20/7/2026 về tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường tháng 7, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 8 năm 2026
8	Báo cáo số 69/BC-HĐND ngày 22/7/2026 về thực hiện công tác tự kiểm tra, giám sát năm 2026
9	Báo cáo số 70/BC-BKTNS ngày 23/7/2026 về kết quả hoạt động giám sát trong tháng 7 và dự kiến kế hoạch tháng 8 năm 2026
10	Báo cáo số 71/BC-BVHXH ngày 23/7/2026 về kết quả hoạt động giám sát trong tháng 7 và dự kiến kế hoạch tháng 8 năm 2026
11	Báo cáo số 72/BC-HĐND ngày 04/8/2026 về đánh giá khả năng, mức độ sẵn sàng triển khai chuyển đổi số trong hoạt động của HĐND phường Đức Phổ
11	Báo cáo số 73/BC-HĐND ngày 07/8/2026 về tình hình thực hiện nhiệm vụ của Thường trực và các Ban của HĐND phường từ đầu năm 2026 đến nay; nhiệm vụ trọng tâm thời gian đến (phục vụ buổi làm việc của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy với các xã, phường ven biển)
12	Báo cáo số 74/BC-HĐND ngày 14/8/2026 về kết quả công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp tháng 7; nhiệm vụ trọng tâm tháng 8 năm 2026

13	Báo cáo số 78/BC-HĐND ngày 20/8/2026 về tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường tháng 8, nhiệm vụ trọng tâm tháng 9 năm 2026
14	Báo cáo số 81/BC-HĐND ngày 03/9/2026 về kết quả tự giám sát việc thực hiện Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật
15	Báo cáo số 82/BC-HĐND ngày 07/9/2026 về tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường 9 tháng đầu năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026 và năm 2027 (gửi BTV Đảng ủy)
16	Báo cáo số 83/BC-HĐND ngày 09/9/2026 về tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường 9 tháng đầu năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026 và năm 2027 (gửi tỉnh)
...	02 Báo cáo sơ bộ kết quả giám sát tháng 7 của 02 Ban của HĐND phường
...	14 Báo cáo thẩm tra của các Ban của HĐND phường.
CÔNG VĂN (04)	
1	Công văn số 22/HĐND ngày 24/6/2026 về tham mưu danh mục sản phẩm, công việc của đồng chí Chủ tịch HĐND phường
2	Công văn số 23/HĐND ngày 03/7/2026 về việc thống nhất dự toán thu ngân sách nhà nước và chi ngân sách địa phương năm 2027 trên địa bàn phường
3	Công văn số 24/HĐND ngày 09/7/2026 tham mưu Dự thảo Nghị quyết và tham mưu thực hiện nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của HĐND phường
4	Công văn số 25/HĐND ngày 25/8/2026 về tham mưu Danh mục sản phẩm, công việc quý III và năm 2026 của đồng chí Chủ tịch HĐND phường
THÔNG BÁO (04)	
1	Thông báo số 19/TB-HĐND ngày 20/7/2026 về việc không tổ chức tiếp công dân định kỳ ngày 20 tháng 7 năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường
2	Thông báo số 20/TB-HĐND ngày 30/7/2026 về việc ủy quyền xử lý, điều hành công việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Hội đồng nhân dân phường (từ ngày 02/8/2026 đến hết ngày 09/8/2026).
3	Thông báo số 21/TB-HĐND ngày 18/8/2026 về việc không tổ chức tiếp công dân định kỳ ngày 20 tháng 8 năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân phường
4	Thông báo số 22/TB-HĐND ngày 26/8/2026 về phân công lịch trực trong dịp nghỉ lễ Quốc khánh (02/9/2026)

TỜ TRÌNH (01)	
	Tờ trình số 19/TTr-HDND ngày 13/8/2026 về việc thống nhất chủ trương tổ chức kỳ họp thứ 6 (kỳ họp chuyên đề) Hội đồng nhân dân phường Đức Phổ.