

Số: /BC-VHXXH

Đức Phố, ngày tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO
Kết quả sơ bộ hoạt động giám sát tháng 8
và dự kiến kế hoạch của tháng 9/2026

Thực hiện quy định của pháp luật về hoạt động giám sát, Ban Văn hoá – Xã hội HĐND phường báo cáo kết quả sơ bộ hoạt động giám sát của Ban Văn hoá – Xã hội trong tháng 8 và dự kiến kế hoạch của tháng 9/2026 như sau:

I. Về kết quả sơ bộ hoạt động giám sát trong tháng 8/2026

1. Kết quả thực hiện các nội dung giám sát do Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân giao

Ban Văn hoá – Xã hội HĐND phường đã triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ giám sát theo chương trình công tác năm 2026 và sự phân công của Thường trực HĐND phường; tập trung thực hiện công tác thẩm tra tài liệu trình kỳ họp thứ 6 (kỳ họp chuyên đề) năm 2026, giám sát chuyên đề, giám sát văn bản của UBND phường và theo dõi việc thực hiện các nghị quyết, quyết định thuộc lĩnh vực Ban Văn hoá – Xã hội phụ trách.

2. Kết quả hoạt động giám sát của Ban Văn hoá – Xã hội

2.1. Về thẩm tra báo cáo

Phục vụ Kỳ họp lần thứ 6 (kỳ họp chuyên đề) năm 2026, Ban đã nghiên cứu hồ sơ, làm việc với UBND phường và các cơ quan liên quan để thực hiện thẩm tra các dự thảo nghị quyết trình kỳ họp lần thứ 6 năm 2026, gồm:

- Nghị quyết về giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính phường Đức Phố năm 2026.

- Nghị quyết về giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách Nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND phường Đức Phố năm 2026.

2.2. Về giám sát văn bản quy phạm pháp luật

Trong tháng 8 năm 2026, Ban không thực hiện hoạt động giám sát văn bản quy phạm pháp luật.

2.3. Về tổ chức Đoàn giám sát để tiến hành giám sát chuyên đề

Trong kỳ báo cáo, Đoàn giám sát của Ban Văn hoá – Xã hội đã ban hành quyết định thành lập đoàn giám sát về công tác tiếp nhận, xử lý và giải quyết

đơn thư của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường; kế hoạch và đề cương kèm theo. Chuẩn bị giám sát vào cuối tháng 9/2026.

2.4. Về tổ chức hoạt động giải trình

Trong tháng 8/2026, Ban không tổ chức phiên giải trình.

2.5. Về giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân

Trong tháng không phát sinh nội dung thuộc lĩnh vực Ban phụ trách cần tổ chức giám sát.

2.6. Về giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri

Thực hiện theo sự phân công của Thường trực HĐND phường, Ban Văn hoá – Xã hội phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách tham mưu xây dựng các nội dung phục vụ giám sát việc giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, trong đó tham mưu xây dựng dự thảo quyết định thành lập đoàn giám sát, kế hoạch, đề cương giám sát và các nội dung có liên quan.

Đến thời điểm báo cáo, Ban đang tiếp tục phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết để triển khai cuộc giám sát; dự kiến tổ chức giám sát vào giữa tháng 9/2026 theo kế hoạch. Nội dung giám sát tập trung đánh giá tình hình tiếp nhận, phân loại, giải quyết và trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri; việc thực hiện các cam kết, nội dung đã trả lời; kết quả giải quyết và những khó khăn, vướng mắc, tồn tại (nếu có), qua đó kịp thời đề xuất, kiến nghị các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri.

2.7. Về các hoạt động khác

Ban tham dự đầy đủ các cuộc họp, phiên họp của Thường trực HĐND, phối hợp với UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan trong quá trình chuẩn bị kỳ họp lần thứ 6; theo dõi việc triển khai thực hiện các nghị quyết của HĐND và các kết luận, kiến nghị sau giám sát.

Bên cạnh đó, Ban tham gia góp ý đối với dự thảo Quyết định, kế hoạch và đề cương giám sát do Ban Kinh tế - Ngân sách xây dựng; tham mưu xây dựng và tham gia đóng góp ý kiến đối với các dự thảo văn bản phục vụ hoạt động của Thường trực HĐND phường và các Ban HĐND phường. Trong kỳ báo cáo, Ban đã tham gia xây dựng, góp ý và hoàn thiện 29 văn bản của Thường trực và các Ban HĐND gồm: 01 Thông báo, 08 Kế hoạch, 14 Báo cáo, 02 Nghị quyết, 01 Tờ trình và 03 Quyết định, góp phần bảo đảm tiến độ, chất lượng và sự thống nhất trong công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND phường.

II. Về dự kiến kế hoạch hoạt động giám sát của tháng 9/2026

1. Dự kiến thực hiện các nội dung giám sát do Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân giao

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nghị quyết đã được HĐND phường thông qua tại Kỳ họp thứ 6.

- Theo dõi việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát và kết luận giám sát chuyên đề. Tổng hợp những nội dung còn tồn đọng, chậm thực hiện để báo cáo Thường trực HĐND phường.

2. Dự kiến thực hiện các nội dung giám sát của Ban Văn hoá – Xã hội

2.1. Về thẩm tra báo cáo

- Thực hiện thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết thuộc lĩnh vực văn hoá – xã hội theo phân công của Thường trực HĐND phường (nếu phát sinh).

- Nghiên cứu, tham gia ý kiến đối với các nội dung do UBND phường trình thuộc lĩnh vực Ban Văn hoá – Xã hội phụ trách theo quy định (nếu có).

2.2. Về giám sát văn bản quy phạm pháp luật

Thực hiện giám sát văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực văn hoá – xã hội theo phân công của Thường trực HĐND phường (nếu có).

2.3. Về tổ chức Đoàn giám sát để tiến hành giám sát chuyên đề

Tổ chức triển khai thực hiện cuộc giám sát chuyên đề về công tác tiếp nhận, xử lý và giải quyết đơn thư của Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường theo quyết định, kế hoạch và đề cương giám sát đã ban hành; nghiên cứu báo cáo của cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát, tổ chức làm việc và khảo sát thực tế theo chương trình giám sát.

Tổng hợp kết quả giám sát, xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát; đánh giá những kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và những vấn đề cần khắc phục.

2.4. Về tổ chức hoạt động giải trình

Tiếp tục theo dõi những vấn đề còn khó khăn, vướng mắc trong lĩnh vực văn hoá - xã hội; tham mưu Thường trực HĐND phường tổ chức phiên giải trình khi có yêu cầu hoặc phát sinh nội dung cần làm rõ.

2.5. Về giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân

- Theo dõi việc tiếp nhận, giải quyết các đơn thư, kiến nghị, phản ánh thuộc lĩnh vực văn hoá – xã hội theo phân công của Thường trực HĐND phường.

- Phối hợp giám sát việc giải quyết của UBND phường và các cơ quan chuyên môn khi có vụ việc phát sinh.

2.6. Về giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri

Tham mưu, phối hợp triển khai thực hiện giám sát việc giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 theo quyết định thành lập đoàn giám sát, kế hoạch và đề cương giám sát đã được ban hành.

Nghiên cứu báo cáo của UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan; tham mưu tổ chức làm việc, khảo sát thực tế đối với những nội dung cần thiết; đánh giá kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri, nhất là các nội dung còn tồn đọng, chậm giải quyết hoặc giải quyết chưa đầy đủ.

Tổng hợp kết quả, tham mưu xây dựng báo cáo kết quả giám sát và các nội dung kiến nghị sau giám sát theo quy định.

2.7. Về các hoạt động khác

- Tham dự đầy đủ các phiên họp, cuộc họp của Thường trực HĐND phường theo chương trình công tác.

- Thực hiện tiếp công dân theo lịch phân công; theo dõi việc triển khai các nghị quyết của HĐND phường và các kết luận, kiến nghị sau giám sát.

- Phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách, UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan trong thực hiện nhiệm vụ giám sát theo quy định.

Trên đây là Báo cáo kết quả sơ bộ hoạt động giám sát của Ban Văn hoá – Xã hội trong tháng 8 và dự kiến kế hoạch tháng 9/2026, báo cáo Thường trực Hội đồng nhân dân theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND phường;
- Lưu: VT; Ban VHXXH.

TM. BAN VĂN HOÁ – XÃ HỘI
PHÓ TRƯỞNG BAN

Nguyễn Quốc Tuấn