

Số: /BC-BKTNS

Đức Phố, ngày tháng 8 năm 2026

BÁO CÁO
Kết quả sơ bộ hoạt động giám sát tháng 8
và dự kiến kế hoạch của tháng 9
(số liệu báo cáo từ ngày 25/7/2026 đến ngày 25/8/2026)

Thực hiện quy định của pháp luật về hoạt động giám sát, Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường báo cáo kết quả sơ bộ hoạt động giám sát của Ban Kinh tế - Ngân sách trong tháng 8 và dự kiến kế hoạch của tháng 9 như sau:

I. Về kết quả sơ bộ hoạt động giám sát trong tháng 8

1. Kết quả thực hiện các nội dung giám sát do Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân giao

Ban Kinh tế - Ngân sách đã triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ giám sát theo chương trình công tác năm 2026 và sự phân công của Thường trực HĐND phường; tập trung thực hiện công tác thẩm tra tài liệu trình Kỳ họp thứ 6 (kỳ họp chuyên đề) của HĐND phường được tổ chức vào ngày 21/8/2026; chuẩn bị hoạt động giám sát chuyên đề, giám sát thường xuyên các văn bản của UBND phường và theo dõi việc thực hiện các nghị quyết, quyết định thuộc lĩnh vực kinh tế - ngân sách phụ trách.

2. Kết quả hoạt động giám sát của Ban Kinh tế - Ngân sách

2.1. Về thẩm tra dự thảo Nghị quyết

Phục vụ Kỳ họp thứ 6 (kỳ họp chuyên đề), Ban đã nghiên cứu hồ sơ, làm việc với UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan để thực hiện thẩm tra 01 dự thảo Nghị quyết về việc điều chỉnh phương án sử dụng kết dư ngân sách cấp phường năm 2025, kèm theo Tờ trình số 94/TTr-UBND ngày 14/8/2026 của UBND phường.

2.2. Về giám sát văn bản quy phạm pháp luật

Trong tháng 8 năm 2026, Ban không thực hiện hoạt động giám sát văn bản quy phạm pháp luật.

2.3. Về tổ chức Đoàn giám sát để tiến hành giám sát chuyên đề

Trong kỳ báo cáo, Ban Kinh tế - Ngân sách đã ban hành quyết định thành lập đoàn giám sát về công tác quản lý trật tự xây dựng đô thị trên địa bàn phường; kế hoạch và đề cương kèm theo. Chuẩn bị giám sát vào cuối tháng 9/2026.

2.4. Về tổ chức hoạt động giải trình

Trong tháng 8/2026, Ban không tổ chức phiên giải trình.

2.5. Về giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân

Trong tháng không phát sinh nội dung thuộc lĩnh vực Ban phụ trách cần tổ chức giám sát.

2.6. Về giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri

Thực hiện nhiệm vụ được Thường trực HĐND phường giao, Ban Kinh tế - Ngân sách đã tham mưu xây dựng các nội dung phục vụ giám sát việc giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025, trong đó tham mưu xây dựng dự thảo quyết định thành lập đoàn giám sát, kế hoạch, đề cương giám sát và các nội dung có liên quan.

Đến thời điểm báo cáo, Ban đang tiếp tục phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết để triển khai cuộc giám sát; dự kiến tổ chức giám sát vào giữa tháng 9/2026 theo kế hoạch. Nội dung giám sát tập trung đánh giá tình hình tiếp nhận, phân loại, giải quyết và trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri; việc thực hiện các cam kết, nội dung đã trả lời; kết quả giải quyết và những khó khăn, vướng mắc, tồn tại (nếu có), qua đó kịp thời đề xuất, kiến nghị các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác giải quyết và trả lời kiến nghị của cử tri.

2.7. Về các hoạt động khác

Ban Kinh tế - Ngân sách tham dự đầy đủ các cuộc họp, phiên họp của Thường trực HĐND phường; phối hợp với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình chuẩn bị nội dung các kỳ họp HĐND phường; theo dõi việc triển khai thực hiện các nghị quyết của HĐND và việc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau giám sát thuộc lĩnh vực Ban phụ trách.

Ban thực hiện theo dõi, giám sát thường xuyên đối với công tác quản lý, điều hành và thực hiện ngân sách nhà nước thuộc lĩnh vực Ban phụ trách. Trong kỳ báo cáo, Ban đã nghiên cứu, theo dõi Báo cáo số 395/BC-UBND ngày 14/8/2026 của UBND phường về tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách tháng 8 năm 2026 và các phụ lục kèm theo; qua đó theo dõi tình hình thu, chi ngân sách, việc sử dụng dự phòng ngân sách và phân bổ, sử dụng các nguồn kinh phí trên địa bàn phường. Qua hoạt động theo dõi, giám sát thường xuyên, Ban kịp thời nắm bắt tình hình quản lý, điều hành ngân sách của UBND phường, làm cơ sở phục vụ công tác thẩm tra, giám sát và xem xét, kiến nghị xử lý các vấn đề thuộc lĩnh vực Ban phụ trách.

Bên cạnh đó, Ban tham gia góp ý đối với dự thảo Quyết định, kế hoạch và đề cương giám sát do Ban Văn hóa - Xã hội xây dựng; tham mưu xây dựng và tham gia đóng góp ý kiến đối với các dự thảo văn bản phục vụ hoạt động của Thường trực HĐND phường và các Ban HĐND phường. Trong kỳ báo cáo, Ban đã tham gia xây dựng, góp ý và hoàn thiện 29 văn bản của Thường trực và các Ban HĐND gồm: 01 Thông báo, 08 Kế hoạch, 14 Báo cáo, 02 Nghị quyết, 01 Tờ trình và 03 Quyết định, góp phần bảo đảm tiến độ, chất lượng và sự thống nhất trong công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND phường.

II. Về dự kiến kế hoạch hoạt động giám sát của tháng 9

1. Dự kiến thực hiện các nội dung giám sát do Hội đồng nhân dân, Thường trực Hội đồng nhân dân giao

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nghị quyết đã được HĐND phường thông qua tại Kỳ họp thứ 5 và các kỳ họp chuyên đề thuộc lĩnh vực của Ban Kinh tế - Ngân sách được phân công.

- Theo dõi việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát và kết luận giám sát chuyên đề; tổng hợp những nội dung còn tồn đọng, chậm thực hiện để báo cáo Thường trực HĐND phường.

2. Dự kiến thực hiện các nội dung giám sát của Ban Kinh tế - Ngân sách

2.1. Về công tác thẩm tra

Thực hiện thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết thuộc lĩnh vực kinh tế - ngân sách theo sự phân công của Thường trực HĐND phường; nghiên cứu, tham gia ý kiến đối với các nội dung UBND phường trình thuộc lĩnh vực đầu tư công, tài chính - ngân sách và phát triển kinh tế - xã hội khi có phát sinh.

2.2. Về giám sát văn bản quy phạm pháp luật

Theo dõi, nghiên cứu và thực hiện giám sát văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực Ban phụ trách khi phát sinh, bảo đảm đúng thẩm quyền và quy định của pháp luật.

2.3. Về tổ chức đoàn giám sát để tiến hành giám sát chuyên đề

Tổ chức triển khai thực hiện cuộc giám sát chuyên đề về công tác quản lý trật tự xây dựng đô thị trên địa bàn phường theo quyết định, kế hoạch và đề cương giám sát đã ban hành; nghiên cứu báo cáo của cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát, tổ chức làm việc và khảo sát thực tế theo chương trình giám sát.

Tổng hợp kết quả giám sát, xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát; đánh giá những kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và những vấn đề cần khắc phục.

2.4. Về tổ chức hoạt động giải trình

Theo dõi, nắm bắt những vấn đề phát sinh, khó khăn, vướng mắc trong lĩnh vực kinh tế - ngân sách; trường hợp có nội dung cần làm rõ, tham mưu Thường trực HĐND phường xem xét, quyết định tổ chức hoạt động giải trình theo thẩm quyền.

2.5. Về giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của cơ quan, tổ chức, cá nhân

Theo dõi việc tiếp nhận, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc lĩnh vực kinh tế - ngân sách theo sự phân công của Thường trực HĐND phường; trường hợp phát sinh vụ việc thuộc phạm vi Ban phụ trách, phối

hợp theo dõi, giám sát việc giải quyết của UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

2.6. Về giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri

Tham mưu, phối hợp triển khai thực hiện giám sát việc giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 theo quyết định thành lập đoàn giám sát, kế hoạch và đề cương giám sát đã được ban hành.

Nghiên cứu báo cáo của UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan; tham mưu tổ chức làm việc, khảo sát thực tế đối với những nội dung cần thiết; đánh giá kết quả giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri, nhất là các nội dung còn tồn đọng, chậm giải quyết hoặc giải quyết chưa đầy đủ.

Tổng hợp kết quả, tham mưu xây dựng báo cáo kết quả giám sát và các nội dung kiến nghị sau giám sát theo quy định.

2.7. Về các hoạt động khác

Tiếp tục theo dõi tình hình quản lý, điều hành và thực hiện dự toán thu, chi ngân sách; việc phân bổ, sử dụng các nguồn kinh phí và thực hiện các công trình, dự án đầu tư công trên địa bàn phường; nắm tình hình tiến độ, kế hoạch vốn, thanh toán, giải ngân, những khó khăn, vướng mắc phát sinh để tổng hợp, báo cáo và đề xuất Thường trực HĐND phường xem xét, kiến nghị xử lý theo quy định.

Tham dự đầy đủ các phiên họp, cuộc họp của Thường trực HĐND phường; phối hợp với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong thực hiện nhiệm vụ của Ban.

Thực hiện tiếp công dân theo lịch phân công; tham gia các hoạt động giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND phường và Ban Văn hóa - Xã hội theo chương trình, kế hoạch và các văn bản đã ban hành.

Tham gia góp ý, xây dựng các dự thảo văn bản phục vụ hoạt động của Thường trực HĐND và các Ban HĐND phường theo phân công.

Trên đây là Báo cáo kết quả sơ bộ hoạt động giám sát của Ban Kinh tế - Ngân sách trong tháng 8 và dự kiến kế hoạch tháng 9, báo cáo Thường trực HĐND theo dõi, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND phường (báo cáo);
- Thành viên Ban KT-NS HĐND phường;
- Ban VH-XH HĐND phường;
- Lưu: VT; Ban KTNS.

TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN

Nguyễn Hữu Tuấn