

DANH SÁCH
CÁC VỊ TRÍ VIỆC LÀM THUỘC DIỆN KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP HÀNG NĂM NĂM 2026
(Kèm theo Công văn số /UBND-VHXX ngày /8/2026 của UBND phường Đức Phổ)

STT	Tên phòng, ban	Vị trí việc làm/Chức danh	Chức vụ lãnh đạo	Hệ số phụ cấp	Lĩnh vực phụ trách trực tiếp hoặc trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân	Ghi chú
1	UBND phường Đức Phổ	Chủ tịch UBND phường	Chủ tịch UBND phường	0,60	Lãnh đạo, điều hành chung; trực tiếp hoặc chỉ đạo công tác tổ chức cán bộ, quản lý tài chính công, tài sản công, đầu tư công; tiếp công dân và giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân.	
2	UBND phường Đức Phổ	Phó Chủ tịch UBND phường	Phó Chủ tịch UBND phường	0,50	Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực theo phân công của Chủ tịch UBND phường; trong phạm vi được giao có trực tiếp giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân và chỉ đạo các phòng chuyên môn.	02 người
3	HĐND phường Đức Phổ	Phó Chủ tịch HĐND phường	Phó Chủ tịch HĐND phường	0,50	Chuyên trách; giám sát, thẩm tra, tiếp xúc cử tri; trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc theo phân công của Thường trực HĐND phường.	
4	Văn phòng HĐND và UBND phường Đức Phổ	Chánh Văn phòng HĐND và UBND	Chánh Văn phòng	0,25	Phụ trách trực tiếp công tác tham mưu, tổng hợp; quản trị hành chính, tài sản, điều kiện hoạt động của cơ quan; tham mưu, phục vụ tiếp công dân và xử lý, giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân theo chức năng, nhiệm vụ.	Hiện đang khuyết
5	Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Đức Phổ	Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị	Trưởng phòng	0,25	Phụ trách trực tiếp các lĩnh vực kinh tế, tài chính - ngân sách, tài sản công, đầu tư công, xây dựng, hạ tầng, đô thị và các thủ tục/công việc thuộc phạm vi quản lý của phòng theo phân công.	
6	Phòng Văn hóa - Xã hội phường Đức Phổ	Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội	Trưởng phòng	0,25	Phụ trách trực tiếp các lĩnh vực văn hóa - xã hội, nội vụ và các nhiệm vụ thuộc chức năng của phòng; trong đó có công tác tổ chức cán bộ và trực tiếp tham mưu, giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân theo phân công.	
7	Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Đức Phổ	Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công	Giám đốc	0,25	Lãnh đạo Trung tâm thực hiện nhiệm vụ liên quan trực tiếp đến việc tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết hoặc tổ chức giải quyết thủ tục hành chính, công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân.	

STT	Tên phòng, ban	Vị trí việc làm/Chức danh	Chức vụ lãnh đạo	Hệ số phụ cấp	Lĩnh vực phụ trách trực tiếp hoặc trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, đơn vị, cá nhân	Ghi chú
8	Trung tâm Cung ứng dịch vụ công phường Đức Phổ	Giám đốc Trung tâm Cung ứng dịch vụ công	Giám đốc	0,25	Lãnh đạo, quản lý hoạt động của đơn vị sự nghiệp; phạm vi cụ thể về tổ chức cán bộ, tài chính công, tài sản công, đầu tư công hoặc trực tiếp giải quyết công việc phải xác định theo chức năng, nhiệm vụ và phân công thực tế.	
9	Trạm Y tế phường Đức Phổ	Giám đốc Trạm Y tế phường	Giám đốc	0,25	Lãnh đạo, quản lý hoạt động của đơn vị sự nghiệp; phạm vi cụ thể về tổ chức cán bộ, tài chính công, tài sản công, đầu tư công hoặc trực tiếp giải quyết công việc phải xác định theo chức năng, nhiệm vụ và phân công thực tế.	
10	Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở	Hiệu trưởng	Hiệu trưởng	0,25 - 0,5	Lãnh đạo, quản lý hoạt động của đơn vị sự nghiệp; phạm vi cụ thể về tổ chức cán bộ, tài chính công, tài sản công, đầu tư công hoặc trực tiếp giải quyết công việc phải xác định theo chức năng, nhiệm vụ và phân công thực tế.	Hiện có 10 trường từ loại I-III; thời gian đến, UBND phường thực hiện việc sắp xếp còn 06 trường theo phương án được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 627/QĐ-UBND ngày 14/8/2026 của UBND tỉnh
11	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Đức Phổ	Giám đốc	Giám đốc	0,25	Lãnh đạo, quản lý hoạt động của đơn vị sự nghiệp; phạm vi cụ thể về tổ chức cán bộ, tài chính công, tài sản công, đầu tư công hoặc trực tiếp giải quyết công việc phải xác định theo chức năng, nhiệm vụ và phân công thực tế.	Hiện đang khuyết

