

Số: /QĐ-UBND

Đức Phổ, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Điều hành công tác trẻ em phường Đức Phổ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐỨC PHỔ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Trẻ em ngày 05 tháng 4 năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 56/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 5 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Trẻ em;

Căn cứ Quyết định số 1727/QĐ-BYT ngày 16 tháng 6 năm 2026 của Bộ Y tế ban hành Hướng dẫn (tạm thời) phối hợp liên ngành thực hiện nhiệm vụ về công tác trẻ em ở cấp xã;

Thực hiện Công văn số 3413/SYT-CSXH ngày 23 tháng 6 năm 2026 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai thực hiện hướng dẫn phối hợp liên ngành về công tác trẻ em cấp xã;

Theo đề nghị của Phòng Văn hóa - Xã hội tại Công văn số 605/VHXXH ngày 28 tháng 7 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Điều hành công tác trẻ em phường Đức Phổ (gọi tắt là Ban Điều hành) gồm các thành viên như sau:

*** Trưởng ban**

1. Phó Chủ tịch UBND phường, phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội.

*** Các Phó Trưởng ban**

2. Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, làm Phó Trưởng ban thường trực.

3. Đại diện lãnh đạo Trạm Y tế phường.

*** Các Ủy viên**

4. Đại diện lãnh đạo Công an phường.

5. Đại diện lãnh đạo Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường.

6. Đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND phường.

7. Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội phường, phụ trách công tác trẻ em.

8. Viên chức Trạm Y tế phường, phụ trách công tác trẻ em.

9. Hiệu trưởng các trường học thuộc UBND phường.

*** Mời đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị sau tham gia làm thành viên**

10. Mời đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường.

11. Mời Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ phường.

12. Mời Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phường.

13. Hiệu trưởng Trường THPT số 1 Đức Phổ.

14. Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên khu vực Đức Phổ.

* Các cơ quan, đơn vị có đại diện lãnh đạo tham gia làm thành viên Ban điều hành có trách nhiệm lập danh sách cử lãnh đạo, viên chức tham gia gửi về Phòng Văn hóa - Xã hội, cơ quan Thường trực Ban Điều hành để theo dõi và tham mưu Trưởng ban phân công nhiệm vụ; trong quá trình tham gia, nếu có sự thay đổi về nhân sự thì chủ động báo cáo Trưởng ban và cơ quan Thường trực để theo dõi, phân công nhiệm vụ theo quy định.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban điều hành

1. Tham mưu cho UBND phường xây dựng, triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch và các hoạt động về bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em; chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật, chính sách, chương trình về bảo vệ, chăm sóc trẻ em trên địa bàn phường.

2. Huy động nguồn lực để thực hiện công tác bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em.

3. Hướng dẫn thực hiện chức năng bảo vệ, chăm sóc trẻ em theo quy định hiện hành; cung cấp dịch vụ trợ giúp trẻ em ở ba cấp độ: Phòng ngừa, hỗ trợ và can thiệp.

4. Tiếp nhận, phối hợp xử lý các vụ việc trẻ em bị bạo lực, xâm hại, bóc lột, bỏ rơi, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt theo quy định của Luật Trẻ em.

5. Định kỳ sơ kết, tổng kết việc thực hiện công tác bảo vệ, chăm sóc và giáo dục trẻ em trên địa bàn phường. Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất cho các cấp có thẩm quyền.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường là cơ quan thường trực của Ban điều hành, có trách nhiệm tham mưu Trưởng ban ban hành Quy chế hoạt động của Ban điều hành; chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ hoạt động của Ban điều hành.

2. Trưởng ban Ban Điều hành có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Điều hành; các thành viên Ban Điều hành làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

3. Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban được ủy nhiệm được sử dụng con dấu của UBND phường; Phó Trưởng ban được sử dụng con dấu của tổ chức, đơn vị đang công tác trong chỉ đạo, giải quyết công việc theo phân công của Trưởng ban; được sử dụng công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Kinh phí hoạt động của Ban Điều hành được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND và UBND phường; Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- BTT Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Văn phòng: PC, CVVP;
- Lưu: VT, VHXXH_{Tuyên}.

CHỦ TỊCH

Trần Ngọc Sang