

Số: /BC-HĐND

Đức Phố, ngày tháng 6 năm 2026

BÁO CÁO

Tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường quý II năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm quý III năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-HĐND ngày 05/01/2026 của Thường trực HĐND phường về Kế hoạch công tác của HĐND phường năm 2026; Thường trực HĐND phường báo cáo tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường quý II năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm quý III năm 2026, cụ thể như sau:

I. Tình hình hoạt động trong quý II năm 2026

1. Việc tổ chức các kỳ họp

Trên cơ sở nội dung UBND phường đăng ký, Thường trực HĐND phường xin ý kiến Ban Thường vụ Đảng ủy về nội dung, chương trình kỳ họp chuyên đề¹ theo quy định. Đồng thời phối hợp chặt chẽ với UBND phường và các cơ quan chuyên môn trong công tác chuẩn bị hồ sơ, tài liệu trình kỳ họp đảm bảo đúng trình tự, thủ tục và thời gian quy định.

Các Ban của HĐND phường đã tổ chức thẩm tra các tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp. Qua thẩm tra, các Ban cơ bản thống nhất với các nội dung trình kỳ họp, đồng thời đề nghị UBND phường và các cơ quan chuyên môn rà soát, hoàn thiện một số nội dung trước khi trình HĐND phường xem xét, quyết định.

Tổ chức Kỳ họp thứ 2 (kỳ họp chuyên đề) HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031 vào ngày 07/5/2026 để xem xét, quyết định 04 nội dung thuộc thẩm quyền. Sau kỳ họp, Thường trực HĐND phường kịp thời ban hành các Nghị quyết² đã được thông qua và báo cáo³ kết quả kỳ họp theo quy định.

2. Về hoạt động giám sát

Thường trực HĐND phường chủ động triển khai các hoạt động giám sát theo chương trình, kế hoạch đề ra. Tổng hợp, báo cáo kết quả các đợt giám sát công tác chuẩn bị và tổ chức cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường; tham mưu Thường trực HĐND phường ban hành kết luận và báo cáo kết quả giám sát để trình HĐND phường tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 theo quy định.

¹ Tờ trình số 14/TTr-HĐND ngày 22/4/2026 về việc tổ chức kỳ họp thứ 2 (kỳ họp chuyên đề) HĐND phường Đức Phố khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

² Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 07/5/2026 về phê chuẩn phương án sử dụng kết dư ngân sách cấp phường năm 2025; Nghị quyết số 19/NQ-HĐND ngày 07/5/2026 về việc bổ sung kế hoạch đầu tư công năm 2026 thuộc ngân sách cấp phường; Nghị quyết số 20/NQ-HĐND ngày 07/5/2026 về việc kế hoạch phân bổ vốn đầu tư công năm 2026 thuộc ngân sách cấp phường; Nghị quyết số 21/NQ-HĐND ngày 07/5/2026 Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân phường Đức Phố.

³ Báo cáo số 28/BC-HĐND ngày 07/5/2026 kết quả tổ chức Kỳ họp thứ 2 (Kỳ họp chuyên đề) HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Đồng thời, Thường trực và các Ban HĐND phường thường xuyên theo dõi, giám sát việc triển khai thực hiện các nghị quyết của HĐND phường; việc giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri; việc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau giám sát, khảo sát và các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách.

Các Ban của HĐND phường đã chủ động triển khai nhiệm vụ giám sát theo lĩnh vực được phân công; thành lập Đoàn giám sát, ban hành kế hoạch, đề cương giám sát bảo đảm đúng quy định.

3. Về tiếp công dân, tiếp nhận đơn, thư của công dân

Thường trực HĐND phường thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp công dân định kỳ theo quy định. Tuy nhiên, không có công dân đăng ký phản ánh, kiến nghị tại các buổi tiếp công dân và không phát sinh đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền tiếp nhận, xử lý của Thường trực HĐND phường.

4. Về tiếp xúc cử tri

Thường trực HĐND phường phối hợp với Tổ đại biểu HĐND tỉnh số 2, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan tổ chức 02 buổi tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 tại Hội trường UBND phường, có 200 lượt người tham dự.

Qua tiếp xúc cử tri, có 19 ý kiến, kiến nghị, phản ánh nhiều nội dung liên quan đến các lĩnh vực như: đất đai, giao thông, môi trường, chế độ chính sách, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, hạ tầng khu dân cư, nước sạch, vệ sinh môi trường... Các ý kiến, kiến nghị của cử tri được Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường chủ trì, phối hợp tổng hợp, phân loại và chuyển đến các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

5. Về tổ chức bộ máy và xây dựng chính quyền

Tổ chức bộ máy của HĐND phường cơ bản ổn định, hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND phường được triển khai bảo đảm theo chương trình, kế hoạch đề ra. HĐND phường đã ban hành Nghị quyết⁴ về Quy chế làm việc của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031, quy định trách nhiệm, mối quan hệ phối hợp và chế độ làm việc của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND phường. Thường trực HĐND phường ban hành quyết định phân công nhiệm vụ cụ thể đối với Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các thành viên Thường trực HĐND phường bảo đảm rõ trách nhiệm trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động; triển khai thực hiện việc rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật do HĐND phường ban hành.

6. Một số hoạt động khác

Trong quý II/2026, Thường trực HĐND phường đã ban hành 31 văn bản (gồm 13 Kế hoạch⁵, 01 Quyết định⁶, 08 báo cáo⁷, 05 Công văn⁸, 04 Nghị quyết⁹)

⁴ Nghị quyết số 21/NQ-HĐND ngày 7/5/2026 ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân phường Đức Phổ.

⁵ Kế hoạch số 23/KH-HĐND ngày 31/3/2026 hoạt động tháng 4/2026; Kế hoạch số 27/KH-HĐND ngày 06/4/2026 phát huy ưu điểm; khắc phục những hạn chế, khuyết điểm của Thường trực Hội đồng nhân dân phường năm 2025; Kế hoạch số 28/KH-HĐND ngày 08/4/2026 công tác trọng tâm quý 2/2026; Kế hoạch số 30/KH-HĐND ngày

để chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND phường; phân công nhiệm vụ, đôn đốc công tác chuẩn bị kỳ họp, giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri và triển khai các nhiệm vụ theo chương trình công tác của HĐND phường.

Thường trực HĐND phường tổ chức Hội nghị liên tịch với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan để thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường bảo đảm đúng quy định. Tổ chức 02 phiên họp thường kỳ hằng tháng nhằm đánh giá tình hình hoạt động tháng qua, triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng đến; phân công nhiệm vụ cụ thể đối với Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các thành viên Thường trực HĐND phường; thông qua Kế hoạch tiếp xúc cử tri và giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026; thống nhất thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND phường giám sát kết quả giải quyết ý kiến kiến nghị của cử tri trước kỳ họp cuối năm 2025 và cho ý kiến đối với một số nội dung liên quan đến hoạt động của HĐND phường, Thường trực HĐND phường.

Tiếp tục duy trì và phát huy tốt mối quan hệ phối hợp công tác với Tổ đại biểu HĐND tỉnh số 2 và các cơ quan, đơn vị có liên quan; phối hợp chặt chẽ với UBND phường và Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ chính trị của địa phương bảo đảm đồng bộ, hiệu quả.

Thường trực HĐND phường tham dự đầy đủ các hội nghị do Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ phường tổ chức; các hội nghị quán triệt nghị quyết, chỉ thị và các lớp tập huấn của cấp trên; các cuộc họp do UBND phường và các đơn vị tổ chức. Qua đó, kịp thời nắm bắt chủ trương, định hướng để lãnh đạo, điều hành hoạt động của HĐND phường phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; kiến nghị,

17/4/2026 tổ chức tiếp xúc cử tri và giám sát việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Kế hoạch số 34/KH-HĐND ngày 04/5/2026 hoạt động tháng 5/2026 của Thường trực và các Ban HĐND phường Đức Phổ; 08 Kế hoạch hoạt động tuần.

⁶ Quyết định 04/QĐ-HĐND ngày 20/4/2026 về việc phân công nhiệm vụ Thường trực HĐND phường khoá II.

⁷ Báo cáo số 21/BC-HĐND ngày 13/4/2026 về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và cải cách tư pháp tháng 4 năm 2026; Báo cáo số 22/BC-HĐND ngày 17/4/2026 Tình hình hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND phường trong tháng 4 và một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2026; Báo cáo số 23/BC ngày 24/4/2026 Tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường 4 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 8 tháng cuối năm 2026; Báo cáo số 28/BC-HĐND ngày 7/5/2026 Kết quả tổ chức Kỳ họp thứ 2 (Kỳ họp chuyên đề) HĐND phường khoá II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Báo cáo số 29/BC-HĐND ngày 12/5/2026 Về tình hình hoạt động của Thường trực và các Ban của HĐND phường tháng 5, nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2026; Báo cáo số 30/BC-HĐND ngày 18/5/2026 Sơ kết 05 năm thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/06/2021 của Ban Bí thư; Báo cáo số 31/BC-HĐND ngày 19/5/2026 Sơ kết 01 năm thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy Hội đồng nhân dân 02 cấp.

⁸ Công văn số 12/HĐND ngày 14/4/2026 tham mưu ban hành Quy chế làm việc của HĐND phường và rà soát, xây dựng Kế hoạch công tác của các Ban, Tổ đại biểu HĐND phường; Công văn số 13/HĐND ngày 17/4/2026 góp ý dự thảo Quy chế hoạt động của HĐND phường; Công văn số 14/HĐND ngày 29/4/2026 gửi tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026; Công văn số 15/HĐND ngày 13/5/2026 hỗ trợ kinh phí tiếp xúc cử tri tại địa phương; Công văn số 16/HĐND ngày 13/5/2026 tham gia góp ý dự thảo Nghị quyết Quy định một số chế độ chi tiêu bảo đảm hoạt động của HĐND các cấp của tỉnh Quảng Ngãi.

⁹ Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 07/5/2026 về phê chuẩn phương án sử dụng kết dư ngân sách cấp phường năm 2025; Nghị quyết số 19/NQ-HĐND ngày 07/5/2026 về việc bổ sung kế hoạch đầu tư công năm 2026 thuộc ngân sách cấp phường; Nghị quyết số 20/NQ-HĐND ngày 07/5/2026 về việc kế hoạch phân bổ vốn đầu tư công năm 2026 thuộc ngân sách cấp phường; Nghị quyết số 21/NQ-HĐND ngày 07/5/2026 Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân phường Đức Phổ.

đề xuất những nội dung liên quan đến phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn phường.

*** Đánh giá chung**

Trong quý II năm 2026, Thường trực và các Ban HĐND phường đã bám sát chương trình công tác năm 2026 và sự lãnh đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy phường để chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo đúng chức năng, thẩm quyền. Các hoạt động được tổ chức bảo đảm tiến độ, nội dung và chất lượng. Công tác chuẩn bị và tổ chức các kỳ họp, phiên họp được thực hiện chu đáo, đúng trình tự, thủ tục. Hoạt động thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết được thực hiện nghiêm túc, góp phần nâng cao chất lượng các nghị quyết của HĐND phường. Hoạt động giám sát thường xuyên qua theo dõi và nghiên cứu văn bản được quan tâm. Công tác theo dõi, đôn đốc việc giải quyết kiến nghị của cử tri và thực hiện các kết luận sau giám sát được chú trọng thực hiện. Sự phối hợp giữa Thường trực HĐND với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan liên quan được duy trì thường xuyên.

Bên cạnh những kết quả đạt được, trong tổ chức, triển khai thực hiện nhiệm vụ vẫn còn một số hạn chế như: Công tác phối hợp cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ kỳ họp của UBND phường và các phòng liên quan gửi đến các Ban của HĐND phường để phục vụ thẩm tra trong một số trường hợp còn chậm. Việc theo dõi, đôn đốc thực hiện các kiến nghị sau giám sát có lúc chưa thường xuyên.

II. Một số nhiệm vụ trọng tâm quý III năm 2026

1. Tiếp tục theo dõi, đôn đốc và tăng cường giám sát việc triển khai thực hiện các nghị quyết của HĐND phường, nhất là các nghị quyết về phát triển kinh tế - xã hội, đầu tư công, ngân sách và các nghị quyết chuyên đề. Đồng thời theo dõi việc thực hiện các kết luận, kiến nghị sau giám sát, khảo sát và việc giải quyết kiến nghị của cử tri nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của HĐND phường.

2. Tổ chức các phiên họp Thường trực HĐND phường định kỳ và đột xuất (khi cần thiết) để xem xét, cho ý kiến các nội dung thuộc thẩm quyền; kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh trong thực tiễn. Đánh giá kết quả hoạt động quý III, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2026 và đánh giá, xếp loại quý III năm 2026 đối với cá nhân đồng chí Phó Chủ tịch HĐND và Phó Trưởng các Ban của HĐND phường.

3. Chuẩn bị và tổ chức tốt kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường; đồng thời chủ động chuẩn bị các điều kiện tổ chức các kỳ họp chuyên đề (nếu có) bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, nâng cao chất lượng kỳ họp và nghị quyết được ban hành.

4. Đẩy mạnh hoạt động giám sát theo chương trình, kế hoạch đã đề ra; tiếp tục tổ chức thực hiện các cuộc giám sát chuyên đề của Thường trực và các Ban HĐND phường bảo đảm chất lượng, đúng tiến độ. Đồng thời, tăng cường giám sát thường xuyên, giám sát qua văn bản đối với việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của UBND phường; theo dõi, giám sát việc thực hiện công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, giải quyết thủ tục hành chính và hoạt động của Trung tâm phục vụ

hành chính công phường; kịp thời kiến nghị xử lý các tồn tại, hạn chế, góp phần tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn.

5. Chỉ đạo, phân công các Ban của HĐND phường thực hiện tốt công tác thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình tại các kỳ họp bảo đảm đúng quy định pháp luật, có chất lượng, tính phản biện và tính khả thi cao. Tham mưu thực hiện việc rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật do HĐND phường ban hành.

6. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân định kỳ; theo dõi, đôn đốc việc tiếp nhận, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân theo quy định.

7. Phối hợp chuẩn bị các điều kiện để tổ chức các hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026.

8. Tiếp tục duy trì, tăng cường công tác phối hợp với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương.

9. Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo theo quy định và theo chỉ đạo của Thường trực HĐND tỉnh, Ban Thường vụ Đảng ủy phường.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác của Thường trực HĐND và các Ban của HĐND phường quý II năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm quý III năm 2026. Thường trực HĐND phường kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- UBND, UBMTTQVN phường;
- Các Ban của HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- VP HĐND và UBND phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trà Thị Lệ