

Số: /BC-UBND

Đức Phổ, ngày tháng 9 năm 2025

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, kết luận của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp

Thực hiện Công văn số 1093/SNV ngày 09/9/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi về việc báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nghị quyết, kết luận, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư theo Công văn số 9354-CV/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương; Công văn số 96-CV/BXDDĐƯ ngày 03/9/2025 của Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy phường về việc báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nghị quyết, kết luận, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư;

UBND phường Đức Phổ báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI, QUẢN TRIỆT

UBND phường thực hiện việc thành lập các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND phường theo chỉ đạo của cấp thẩm quyền và quy định pháp luật; tổ chức quán triệt, tuyên truyền rộng rãi đến từng cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân các văn bản chỉ đạo, kết luận của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp và các văn bản liên quan¹...

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị

- Số lượng cán bộ, công chức, viên chức theo biên chế giao năm 2025:

+ Biên chế công chức (HĐND và UBND): 41 người².

+ Biên chế viên chức (đơn vị sự nghiệp công lập): 418 người³.

¹ Kết luận số 183-KL/TW, ngày 01/8/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về tích cực triển khai vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; Công văn 9354-CV/BTCTW ngày 12/8/2025 của Ban Tổ chức Trung ương; Công văn 196-CV/ĐƯ ngày 16/8/2025 của Đảng ủy UBND tỉnh; Kế hoạch số 56-KH/BCĐ, ngày 04/7/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết Nghị quyết 18; Nghị định số 178/2024/NĐ-CP, ngày 31/12/2024 của Chính phủ; Nghị định số 67/2025/NĐ-CP, ngày 15/3/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 178/2024/NĐ-CP, ngày 31/12/2024 của Chính phủ;...

² Nghị quyết số 16/NQ-HĐND ngày 22/8/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc giao biên chế công chức cho các cơ quan chính quyền địa phương cấp tỉnh, giao biên chế công chức của chính quyền địa phương các xã, phường, đặc khu trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2025; Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi giao biên chế công chức năm 2025 cho các cơ quan, tổ chức thuộc chính quyền địa phương cấp tỉnh; chính quyền địa phương cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi

³ Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 22/8/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc giao số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập

- Số lượng công chức, viên chức hiện có: 434 người. Trong đó:

+ Công chức: 33 người (*Thường trực và các Ban của HĐND: 02; lãnh đạo UBND: 03; Văn phòng HĐND và UBND: 07; Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: 07; Phòng Văn hóa – Xã hội: 08; Trung tâm Phục vụ hành chính công: 03; Ban Chỉ huy Quân sự 03*).

+ Viên chức: 396 người (*Trung tâm Cung ứng dịch vụ công: 05; các trường học thuộc UBND phường: 391*).

- Chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức: Cơ bản đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.

- Việc bố trí, phân công cán bộ, công chức tại các cơ quan, đơn vị: Trên cơ sở Nghị quyết của HĐND phường giao biên chế, UBND phường đã ban hành Quyết định giao biên chế công chức, biên chế sự nghiệp, hợp đồng lao động cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức hành chính thuộc HĐND và UBND phường năm 2025 (*Quyết định số 62/QĐ-UBND ngày 01/7/2025, được thay thế tại Quyết định số 828/QĐ-UBND ngày 05/8/2025*) theo quy định⁴. Ban hành Quyết định tiếp nhận và phân công công tác đối với công chức; Quyết định điều động công tác đối với công chức;... Việc bố trí công chức đảm bảo đúng chuyên môn, nghiệp vụ.

- Nhìn chung đội ngũ cán bộ bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, bám cơ sở, gần dân, sát dân. Luôn lắng nghe tâm tư nguyện vọng của Nhân dân.

(có Phụ lục 04, 05, 06, 07 kèm theo)

- Khó khăn, vướng mắc:

+ Biên chế công chức hành chính phường hiện có 33/41 biên chế giao; biên chế viên chức sự nghiệp hiện có 396/418 biên chế giao. Tuy nhiên, số lượng biên chế công chức hành chính của phường được UBND tỉnh giao chưa đáp ứng được nhu cầu, khối lượng công việc, nhiệm vụ được giao, hiện nay việc giao biên chế viên chức sự nghiệp chỉ dựa trên cơ sở số lượng biên chế tiếp nhận nguyên trạng từ UBND thị xã bàn giao về cho UBND phường quản lý (*việc giao biên chế sự nghiệp chưa tính theo số lượng lớp, học sinh*).

+ Theo Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025, HĐND phường có nhiệm vụ, quyền hạn: quyết định cụ thể biên chế cán bộ, công chức trong các cơ quan của chính quyền địa phương cấp mình, số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập

của tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025.

⁴ Biên chế tạm giao của các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính UBND phường 33 biên chế (bao gồm Lãnh đạo HĐND và UBND), cụ thể: HĐND: tạm giao 03 biên chế, hiện có 02 biên chế; Lãnh đạo UBND: 03 biên chế, hiện có 03 biên chế; Văn phòng HĐND và UBND phường: tạm giao 09 biên chế, hiện có 07 biên chế; Phòng Văn hóa - Xã hội phường: tạm giao 08 biên chế, hiện có 08 biên chế; Phòng Kinh tế xã: tạm giao 10 biên chế, hiện có 07 biên chế; Trung tâm phục vụ Hành chính công: tạm giao 05 biên chế, hiện có 03 biên chế. Ban chỉ huy Quân sự 03 biên chế, hiện có 03.

thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn; quyết định cụ thể số lượng người hoạt động không chuyên trách hưởng phụ cấp từ ngân sách nhà nước trên địa bàn theo quy định của chính quyền địa phương cấp tỉnh; việc quy định HĐND phường quyết định cụ thể biên chế cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách trong các cơ quan, đơn vị, tổ chức hành chính, UBND phường không chủ động, linh hoạt, thậm chí chậm trễ trong việc phân bổ biên chế (*muốn phân bổ biên chế phải đợi đến kỳ họp của HĐND phường*).

+ Theo Thông báo số 118-TB/TU ngày 16/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, việc điều động, chuyển công chức, viên chức giữa các cơ quan thuộc UBND phường phải trình Ban Thường vụ Đảng ủy phường xem xét, thống nhất trước khi điều động, chuyển, UBND phường không linh hoạt trong việc điều động, chuyển công chức, viên chức giữa các cơ quan.

+ Thiếu công chức có chuyên môn ở các lĩnh vực tài chính, tư pháp, quy hoạch, xây dựng và nhất là trên lĩnh vực công nghệ thông tin, chuyển đổi số, y tế, giáo dục nên công tác lãnh đạo, chỉ đạo trong việc thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương gặp nhiều khó khăn.

2. Về bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, phương tiện, trang thiết bị làm việc, xử lý trụ sở dôi dư

- Việc bố trí trụ sở, phương tiện làm việc, hệ thống thông tin, thiết bị, điều kiện vật chất cần thiết cơ bản bảo đảm để vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp tại phường⁵.

- Tình hình triển khai xử lý, chuyển đổi công năng và mục đích sử dụng của các trụ sở dôi dư sau hợp nhất, sáp nhập được thực hiện đúng theo sự chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Hiện nay một số máy móc, trang thiết bị xuống cấp, không đủ dung lượng nên tốc độ xử lý chậm ảnh hưởng đến kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

3. Về công tác lưu trữ, số hóa hồ sơ, số hóa tài liệu

- UBND phường tổ chức triển khai quán triệt các văn bản liên quan công tác số hóa hồ sơ⁶.

⁵ Trụ sở làm việc của Đảng ủy phường (số 67 đường Đỗ Quang Thắng, phường Đức Phổ (là trụ sở làm việc Thị ủy Đức Phổ cũ)). Trụ sở làm việc của HĐND, UBND phường (số 465 đường Nguyễn Nghiêm, phường Đức Phổ (là trụ sở làm việc của HĐND, UBND thị xã Đức Phổ cũ)). Trụ sở làm việc của Cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường Đức Phổ (số 04 đường Trần Phú, phường Đức Phổ (là trụ sở làm việc của Ủy ban Mặt trận và các đoàn thể chính trị - xã hội thị xã Đức Phổ cũ)). Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Đức Phổ (Số 112 đường Trương Quang Giao, phường Đức Phổ (là trụ sở Bộ phận một cửa thị xã Đức Phổ cũ)). Trụ sở làm việc của Trung tâm Chính trị phường Đức Phổ (Số 01 đường Đỗ Quang Thắng, phường Đức Phổ (là Trụ sở của Trung tâm Chính trị thị xã Đức Phổ cũ)). Trụ sở làm việc của Trung tâm Cung ứng dịch vụ công phường Đức Phổ (số 12A đường Trần Kiên, phường Đức Phổ (là Trụ sở của Thư viện thị xã Đức Phổ cũ)).

- UBND phường thực hiện lưu trữ hồ sơ, tài liệu giấy được bảo quản trong các tủ, kệ chuyên dụng, tránh ẩm mốc, mối mọt hoặc các yếu tố gây hư hại khác. Đảm bảo tính toàn vẹn của hồ sơ trong suốt thời gian lưu trữ. Đối với hồ sơ, tài liệu điện tử trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành, UBND phường đảm bảo quy trình luân chuyển văn bản và lưu vào sổ quản lý văn đến trên hệ thống.

- Sau hợp nhất đơn vị hành chính chưa thực hiện số hóa hồ sơ, tài liệu vì việc số hóa hồ sơ ban đầu tốn khá nhiều kinh phí như: hệ thống lưu trữ (máy chủ, ổ cứng) và các giải pháp bảo mật dữ liệu; mua các loại máy quét (scanner) chuyên dụng, đặc biệt là máy quét khổ lớn. Cần chi phí thuê nhân viên có kỹ năng xử lý hồ sơ, nhập liệu và vận hành hệ thống thực hiện chỉnh lý, số hóa tài liệu lưu trữ, hạ tầng công nghệ quản lý tài liệu lưu trữ số hóa, với nhiều nguyên nhân: Công chức phụ trách công tác văn thư, lưu trữ chủ yếu là kiêm nhiệm; việc triển khai số hóa đòi hỏi quy trình, phần mềm và cơ sở dữ liệu phù hợp.

(có Phụ lục 8 kèm theo)

4. Về giải quyết chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động sau sắp xếp

- Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn của Trung ương, tỉnh, Sở Nội vụ. UBND phường đã kịp thời ban hành các văn bản triển khai và tổ chức thực hiện⁷. Sau sắp xếp đã lập thủ tục hồ sơ cho 08 công chức nghỉ hưu trước tuổi, nghỉ thôi việc theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP; 02 viên chức nghỉ theo Nghị định 154/2025/NĐ-CP. Lập thủ tục hồ sơ trình UBND tỉnh phê duyệt kinh phí theo quy định.

- Công tác giải quyết chế độ chính sách, bổ nhiệm, điều động cán bộ, tuyển dụng, luân chuyển đối với công chức, viên chức được thực hiện kịp thời, đúng quy định.

5. Về vận hành Trung tâm phục vụ hành chính công, giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện chuyển đổi số

- Về triển khai sử dụng dịch vụ công trực tuyến: Công tác tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính được triển khai thực hiện tốt, nâng cao dịch vụ hành chính công, phục vụ tốt cho tổ chức và công dân. Việc thanh toán trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia tiếp tục được đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả.

⁶ Công văn số 851/BNV-CVT<NN ngày 01/4/2025 của Bộ Nội vụ; Công văn số 1849/UBND- NC ngày 04/4/2025 của UBND tỉnh; Công văn số 625/SNV-CCHCTN&VTLT ngày 17/4/2025 của Sở Nội vụ và công văn số 2454/ BNV-CVT<NN ngày 16/5/2025 của Bộ Nội vụ.

⁷ Công văn số 251/UBND ngày 13/8/2025 về việc thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ; Công văn 183/UBND ngày 04/8/2025 về việc triển khai, tổ chức thực hiện Nghị định số 178/2024/NĐ-CP theo Kết luận 183.

+ Từ ngày 01/7/2025 đến ngày 17/9/2025: Tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết là 2.051 hồ sơ; kỳ trước chuyển qua là 79 hồ sơ; tiếp nhận mới là 1.972 hồ sơ.

+ Kết quả đã giải quyết 1.783 hồ sơ, trong đó trả kết quả trước hạn 1.750 hồ sơ, đạt tỷ lệ 98,12%; trễ hạn 33 hồ sơ chiếm 1,88%; đang giải quyết 229 hồ sơ (*trong hạn 148 hồ sơ, quá hạn 81 hồ sơ (trong 81 hồ sơ quá hạn có 55 hồ sơ từ thị xã cũ chuyển về)*); hồ sơ rút 39.

- Về ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số: đã triển khai và đưa vào sử dụng các phần mềm quản lý văn bản, hệ thống thông tin nội bộ, hạ tầng mạng và thiết bị CNTT được nâng cấp, góp phần tự động hóa một số quy trình làm việc cơ bản. Tổ chức triển khai đa dạng nhiều hình thức về truyền thông, thông qua các tra Zalo, facebook, mạng xã hội... để công tác tuyên truyền đến với nhiều người dân hơn. Thành lập Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06; thành lập tổ công nghệ số cộng đồng của phường và tổ công nghệ số cộng đồng ở các tổ dân phố; kiện toàn quyết định phân công cán bộ phụ trách công tác chuyển đổi số của phường; xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thực hiện bình dân học vụ số, chuyển đổi số,...

6. Về hoàn thiện, ban hành các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quy chế làm việc của các cơ quan, đơn vị

- UBND phường đã ban hành Quy chế làm việc của UBND phường; phân công nhiệm vụ của Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND phường nhiệm kỳ 2021 - 2026⁸ đảm bảo theo quy định.

- Trên cơ sở các văn bản quy định và Nghị quyết số 06/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của HĐND phường về việc thành lập các phòng chuyên môn thuộc UBND phường, các phòng chuyên môn đều đồng bộ, kịp thời ban hành các quyết định, quy định về chức năng, nhiệm vụ, quy chế làm việc của các cơ quan chuyên môn theo quy định.

- Tồn tại, hạn chế: Về phân cấp, phân quyền trong quản lý nhà nước ngành giáo dục còn có sự chòng chéo giữa nhiệm vụ của Sở, ngành với UBND cấp xã. Theo quy định tại Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ phân cấp, phân quyền cho Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện tuyển dụng, quản lý, sử dụng viên chức; tuy nhiên theo Đề án chuyển giao các trường trung học cơ sở, liên cấp tiểu học và trung học cơ sở, tiểu học, mầm non trực thuộc UBND cấp huyện về UBND cấp xã (mới) quản lý khi thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của UBND tỉnh tại Quyết định số 417/QĐ-UBND ngày 19/6/2025 thì giao UBND cấp xã tiếp nhận và quản lý viên chức các trường học trên địa bàn phường. Bên cạnh đó, giao Sở Giáo dục

⁸ Quyết định số 41/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 ban hành quy chế làm việc của UBND phường Đức Phổ nhiệm kỳ 2021 – 2026; Quyết định số 962/QĐ-UBND ngày 22/8/2025 về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch và Phó Chủ tịch UBND phường nhiệm kỳ 2021 – 2026.

và Đào tạo hướng dẫn, tổ chức thực hiện công tác chuyên môn, nghiệp vụ của các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh nhưng việc tổ chức các hội thi, cấp bằng trung học cơ sở, giải trình về hoạt động giáo dục, chất lượng giáo dục, quản lý nhà giáo và người học thuộc trách nhiệm của UBND cấp xã,...

II. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Đề nghị Sở Nội vụ, Ban xây dựng Đảng Đảng uỷ phường xem xét tham mưu, trình cấp thẩm quyền giải quyết một số nội dung sau:

1. Điều động công chức từ các sở ngành tỉnh hoặc các xã phường khác về phường để đủ người theo số biên chế được giao, nhất là các công chức chuyên môn thuộc lĩnh vực công nghệ thông tin và chuyển đổi số, tài chính, đầu tư xây dựng, tư pháp,... đảm bảo thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ của các lĩnh vực đòi hỏi chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu vận hành chính quyền địa phương cấp xã.

2. Kiến nghị cấp có thẩm quyền điều chỉnh quy định về nhiệm vụ, quyền hạn của HĐND cấp xã trong việc quyết định cụ thể biên chế của các cơ quan, đơn vị, tổ chức hành chính thuộc UBND cấp xã tại Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025, vì cấp xã chỉ thực hiện việc phân bổ biên chế theo số lượng UBND tỉnh giao.

3. Nâng cấp phần mềm xử lý văn bản ioffice và liên thông các phần mềm để phục vụ công tác xử lý văn bản của công chức.

4. Thống nhất cho UBND phường được chủ động, linh hoạt trong việc điều động, chuyển công tác đối với công chức, viên chức giữa các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường.

Trên đây là Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các Nghị quyết, Kết luận, văn bản chỉ đạo của Trung ương, Bộ chính trị, Ban Bí thư. UBND phường kính báo cáo Sở Nội vụ, Ban Xây dựng Đảng Đảng uỷ phường theo dõi, tổng hợp tham mưu theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT UBND phường;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Văn phòng: Chánh, CVVP;
- Lưu: VT, VHXX_{Nhân}.

CHỦ TỊCH

Trần Ngọc Sang