

GIẤY MỜI

Kính gửi:.....

Thực hiện Kế hoạch công tác, Ban Thường vụ Thị ủy triệu tập Hội nghị quán triệt, triển khai các văn bản của Thị ủy, Ban Thường vụ Thị ủy về đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030, như sau:

I- NỘI DUNG QUÁN TRIỆT

1. Kế hoạch số 206-KH/TU ngày 24/7/2024 của Thị ủy về thực hiện Chỉ thị 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

2. Kế hoạch số 201-KH/TU ngày 11/6/2024 của Ban Thường vụ Thị ủy về đại hội chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở nhiệm kỳ 2025 - 2027 gắn với công tác nhân sự trưởng thôn, tổ trưởng tổ dân phố theo Đề án “Dân tin - Đảng cử”.

3. Hướng dẫn số 06-HD/TU ngày 24/7/2024 của Ban Thường vụ Thị ủy hướng dẫn một số nội dung cơ bản về đại hội chi, đảng bộ cơ sở nhiệm kỳ 2025 - 2030.

4. Một số văn bản khác có liên quan.

II. THÀNH PHẦN THAM DỰ

- Thường trực Thị ủy - Chủ trì hội nghị.
- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã.
- Các đồng chí Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Thị ủy.
- Lãnh đạo các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thị ủy.
- Lãnh đạo Phòng Nội vụ thị xã.
- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam thị xã.
- Bí thư, phó bí thư các đảng ủy, chi bộ trực thuộc Thị ủy.
- Cán bộ văn phòng đảng ủy các xã, phường.
- Chuyên viên Ban Tổ chức Thị ủy.

III- THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. **Thời gian:** Lúc 14 giờ 00 phút **ngày 07/8/2024 (Thứ Tư)**.

2. **Địa điểm:** Tại Hội trường UBND thị xã.

IV. TÀI LIỆU HỘI NGHỊ

Đề nghị các đồng chí tải tài liệu tại mã QR-Code ở bên dưới để tải và in tài liệu phục vụ Hội nghị:



IV- CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Ban Tổ chức Thị ủy: Thực hiện công tác tổ chức Hội nghị (*theo dõi, báo cáo số lượng, thành phần tham dự*); phân công lãnh đạo quán triệt, triển khai các văn bản trên.

2. Văn phòng Thị ủy: Chuẩn bị các điều kiện khác để phục vụ Hội nghị (*hội trường, âm thanh, nước uống...*).

Kính mời các đồng chí tham dự Hội nghị.

Nơi nhận:

- Thành phần tại mục II,
- Ban Tổ chức Thị ủy,
- PV Trung tâm TT-VH-TT (*dự, đưa tin*),
- C, PC và các bộ phận VPTU,
- Lưu Văn phòng Thị ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Ân