

GIẤY MỜI

Chủ tịch UBND huyện Đức Phổ làm việc với UBND xã Phổ Khánh để nghe báo cáo về tình hình phát triển kinh tế - xã hội 4 tháng đầu năm 2019, nhiệm vụ những tháng còn lại năm 2019; tình hình xây dựng xã đạt chuẩn nông thôn mới, những tồn tại, vướng mắc và một số nội dung liên quan đến việc thực hiện Nâng cấp, sửa chữa Nghĩa trang liệt sĩ xã Phổ Khánh.

1. Thành phần: Kính mời:

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện;

- Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị: Kinh tế và Hạ tầng, Tài chính - Kế hoạch, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Tài nguyên và Môi trường, Văn hóa và Thông tin, Thanh tra, Tư pháp, Giáo dục và Đào tạo, Cơ quan Tổ chức - Nội vụ, Y tế, Lao động - Thương binh và Xã hội, Văn phòng huyện, Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện; Chi cục Thuế Khu vực Đức Phổ - Ba Tơ, Kho bạc Nhà nước huyện, Bảo hiểm xã hội huyện, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và Phát triển quỹ đất huyện, Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện.

- Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN và công chức phụ trách liên quan xã Phổ Khánh (*Giao UBND xã mời*).

2. Thời gian: bắt đầu vào lúc 14 giờ 00 ngày 09/5/2019 (Chiều thứ 5).

3. Địa điểm: Tại Phòng họp số 1 UBND huyện

4. Giao nhiệm vụ:

- UBND xã Phổ Khánh: Báo cáo về tình hình phát triển kinh tế - xã hội 4 tháng đầu năm 2019 và nhiệm vụ của những tháng còn lại trong năm 2019; tình hình xây dựng xã đạt chuẩn nông thôn mới và những tồn tại, vướng mắc cần giải quyết (*những tồn tại, vướng mắc, yêu cầu UBND các xã phải nêu cụ thể quá trình thực hiện, trách nhiệm của UBND cấp xã trong giải quyết những tồn tại vướng mắc; đề xuất, kiến nghị phòng, ban ngành tham mưu UBND huyện giải quyết và đề xuất biện pháp giải quyết,...*), một số nội dung liên quan đến việc thực hiện Nâng cấp, sửa chữa Nghĩa trang liệt sĩ xã Phổ Khánh, gửi về Văn phòng huyện **chậm nhất đến 10 giờ ngày 09/5/2019**, đồng thời chuẩn bị nội dung gửi đại biểu và báo cáo tóm tắt tại buổi làm việc.

- Văn phòng huyện chuẩn bị địa điểm và các điều kiện phục vụ làm việc tại huyện.

Nhận được Giấy mời này, đề nghị các đồng chí sắp xếp công việc tham dự đúng thời gian và thành phần để cuộc họp đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Như tp;
- Lưu VT.

TL. CHỦ TỊCH
HÀNH VĂN PHÒNG



[Handwritten signature]

Võ Thanh Hùng