

GIẤY MỜI

Kính gửi:

Thực hiện Chương trình công tác năm 2023, Ban Thường vụ Thị ủy tổ chức Hội nghị tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 25-NQ/TW ngày 03/6/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng, 05 năm thực hiện Kết luận số 43-KL/TW ngày 07/01/2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 25-NQ/TW về tăng cường và đổi mới sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác dân vận trong tình hình mới; kết quả thực hiện Quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị, công tác tôn giáo, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2024.

I- Thành phần mời dự

- Đồng chí Bùi Văn Lý, Phó Bí thư Thường trực Thị ủy, chủ trì.
- Đồng chí Võ Văn Sáu, Ủy viên Ban Thường vụ Thị ủy, Trưởng Ban Dân vận Thị ủy, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam thị xã, chủ trì.
- Đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân thị xã.
- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân thị xã.
- Đại diện lãnh đạo: Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thị ủy; Ủy ban MTTQ Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội thị xã.
- Đại diện lãnh đạo: Công an thị xã, Ban Chỉ huy Quân sự thị xã, các Đoàn Biên phòng: Phổ Quang, Sa Huỳnh.
- Đại diện lãnh đạo các đảng ủy, chi bộ trực thuộc Thị ủy.
- Thành viên Ban Chỉ đạo công tác tôn giáo thị xã và Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC ở cơ sở thị xã.
- Các cá nhân được trao tặng Kỷ niệm chương vì sự nghiệp công tác dân vận năm 2023.

II- Thời gian: Bắt đầu lúc **14 giờ 00 phút, ngày 29/12/2023** (*chiều thứ Sáu*).

III- Địa điểm: Hội trường UBND thị xã.

IV- Tài liệu phục vụ Hội nghị

- Đề nghị các đồng chí truy cập Cổng thông tin điện tử thị xã Đức Phổ tại địa chỉ <http://ducpho.quangngai.gov.vn>, vào mục vào mục **VĂN BẢN > Văn bản của Thị ủy > Tài liệu Hội nghị tổng kết công tác dân vận năm 2023** để tải tài liệu.

- Đề nghị các đồng chí nghiên cứu trước và **mang theo** tài liệu để tham gia góp ý tại Hội nghị; tại Hội nghị không trình bày các văn bản.

V- Công tác chuẩn bị

1. Ban Dân vận Thị ủy: Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Thị ủy chuẩn bị nội dung; thực hiện công tác tổ chức tại Hội nghị (*theo dõi số lượng, thành phần tham dự*).

2. Văn phòng Thị ủy: Chuẩn bị các điều kiện để phục vụ Hội nghị (*hội trường, âm thanh, ma-két, nước uống, hoa... để tổ chức Hội nghị*).

Kính mời các đồng chí tham dự Hội nghị.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời,
- Trung tâm TT-VH-TT thị xã (*dự, đưa tin*),
- C, PC và các bộ phận VPTU,
- Lưu Văn phòng Thị ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Ân