

Số: /KH-UBND

Đức Phố, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông
năm 2024 trên địa bàn thị xã Đức Phố

Thời gian qua, Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Thị ủy, Ban Thường vụ Thị ủy, UBND thị xã đã ban hành nhiều văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo, quan triệt, triển khai thực hiện quyết liệt công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông (TTATGT) nhằm lập lại TTATGT, kiềm chế, kéo giảm tai nạn giao thông (TNGT), xây dựng văn hóa giao thông trong tình hình mới. Để đánh giá tình hình, kết quả thực hiện công tác bảo đảm TTATGT của các đơn vị, địa phương, UBND thị xã ban hành kế hoạch kiểm tra như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đánh giá kết quả thực hiện, những ưu điểm, mô hình, cách làm hay để tiếp tục phát huy, nhân rộng; đồng thời, chỉ ra những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân để có giải pháp chỉ đạo thực hiện hiệu quả trong thời gian đến.

- Công tác kiểm tra là nhiệm vụ rất quan trọng nhằm đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị, địa phương trong việc quán triệt, triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của cấp trên; phát hiện, chấn chỉnh kịp thời những tồn tại, hạn chế, không để kéo dài hoặc triển khai thực hiện nhưng còn chung chung, hình thức, kém hiệu quả.

- Việc kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, công tâm, khách quan đảm bảo đúng nội dung, yêu cầu đề ra; đánh giá đúng, đầy đủ, nhất là những tồn tại, hạn chế, kém hiệu quả để chấn chỉnh, phê bình, xử lý nghiêm.

- Đơn vị được kiểm tra phải báo cáo trung thực, cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu có liên quan và phối hợp với Đoàn kiểm tra do UBND thị xã phân công khi tiến hành kiểm tra, làm việc.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra: Có Đề cương báo cáo gửi kèm.

2. Phương pháp kiểm tra: Kiểm tra, làm việc trực tiếp tại các đơn vị, địa phương được kiểm tra và đánh giá kết quả thông qua Biên bản của Đoàn kiểm tra, cụ thể:

- Việc quán triệt, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên tại đơn vị, địa phương (có sổ họp, sổ tay ghi chép nội dung đã quán triệt; văn bản chỉ đạo thực hiện, nhất là UBND cấp xã đã chỉ đạo đến từng thôn, tổ dân phố).

- Việc ban hành kế hoạch, văn bản để chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ bảo đảm TTATGT theo chỉ đạo của lãnh đạo cấp trên.

- Việc triển khai ký cam kết chấp hành pháp luật của cán bộ, đảng viên, viên chức, người lao động... các đơn vị, địa phương (*kiểm tra bản cam kết của từng người*).

- Việc lưu văn bản, tài liệu có liên quan đến công tác bảo đảm TTATGT.

- Kết quả xử lý cán bộ, đảng viên vi phạm nồng độ cồn đã được cơ quan chức năng phát hiện, xử lý thông báo.

- Qua kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện đúng với tình hình thực tiễn và chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị, địa phương.

3. Thành phần tham gia kiểm tra

a) Đoàn kiểm tra:

- Đồng chí Phó Chủ tịch UBND thị xã - Phó Trưởng Ban Thường trực Ban ATGT thị xã, làm Trưởng đoàn.

- Đồng chí Trưởng Phòng Quản lý đô thị thị xã - Đơn vị Thường trực Ban ATGT thị xã, làm Phó Trưởng đoàn.

- Đồng chí Phó Trưởng Công an thị xã - Phụ trách công tác bảo đảm TTATGT, làm Phó Trưởng đoàn.

- Thành viên:

+ Mời đại diện lãnh đạo Ủy ban Mặt trận TQVN thị xã;

+ Đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND thị xã;

+ Đại diện lãnh đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã;

+ 01 đồng chí chuyên viên Phòng Quản lý đô thị thị xã.

+ 01 đồng chí cán bộ Đội Cảnh sát giao thông - trật tự, Công an thị xã.

b) Đơn vị được kiểm tra: Ban An toàn giao thông 06 xã, phường: Phổ Khánh, Phổ Thuận, Phổ Quang, Phổ Văn, Phổ Thạnh, Nguyễn Nghiêm, gồm các thành phần:

+ Đại diện lãnh đạo UBND xã, phường.

+ Trưởng ban ATGT và thành viên Ban ATGT xã, phường.

+ Mời Chủ tịch UBMTTQ Việt Nam xã, phường; Chủ tịch các Hội, đoàn thể, Bí thư Chi bộ thôn, tổ dân phố ở các xã, phường.

4. Thời gian kiểm tra: Dự kiến trong **tháng 5/2024** (sẽ có thông báo lịch cụ thể sau).

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Công an thị xã

- Chuẩn bị các tài liệu, văn bản liên quan đến công tác bảo đảm TTATGT đã chỉ đạo, triển khai đến các đơn vị, địa phương thực hiện để Đoàn kiểm tra làm căn cứ đối chiếu các nội dung kiểm tra.

- Theo dõi, đôn đốc các đơn vị, địa phương tự kiểm tra và báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác bảo đảm TTATGT và tổng hợp, phục vụ Đoàn kiểm tra (theo yêu cầu đề cương kèm theo Kế hoạch này).

- Kết thúc đợt kiểm tra, tổng hợp tham mưu Chủ tịch UBND thị xã báo cáo kết quả kiểm tra, thông báo phê bình, chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế của các đơn vị, địa phương để rút kinh nghiệm chung.

- Phân công cán bộ ghi biên bản kiểm tra tại các đơn vị được kiểm tra.

2. Văn phòng HĐND và UBND thị xã

- Cử thành phần tham gia Đoàn kiểm tra theo quy định.

- Thẩm định các văn bản có liên quan do các cơ quan, đơn vị liên quan soạn thảo, trình Chủ tịch UBND thị xã ký, ban hành.

3. Phòng Quản lý đô thị thị xã

- Phối hợp với Công an thị xã và các thành viên Đoàn kiểm tra chuẩn bị, thống nhất các nội dung, điều kiện đảm bảo phục vụ kiểm tra đạt hiệu quả.

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã dự trù kinh phí, chi phục vụ kiểm tra từ nguồn kinh phí Ban ATGT thị xã năm 2024 theo quy định.

4. Các đơn vị, địa phương

- Trên cơ sở đề cương (gửi kèm theo Kế hoạch này), chỉ đạo xây dựng báo cáo, tổ chức tự kiểm tra và báo cáo kết quả với UBND thị xã (*qua Phòng Quản lý đô thị*) và Công an thị xã (*qua Đội Cảnh sát giao thông - trật tự*) **trước ngày 26/4/2024** để tổng hợp, theo dõi phục vụ kiểm tra.

- Chuẩn bị tài liệu và các điều kiện phục vụ kiểm tra theo yêu cầu; phối hợp với Đoàn kiểm tra giải trình, làm rõ những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch này, các cơ quan, đơn vị, địa phương theo chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện nghiêm túc và báo cáo kết quả thực hiện đúng thời gian quy định.

2. Giao Công an thị xã chủ trì, phối hợp với Phòng Quản lý đô thị tham mưu Trưởng Đoàn kiểm tra phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Đoàn kiểm

tra; trường hợp Trưởng đoàn kiểm tra bận công việc thì ủy quyền cho Phó Đoàn kiểm tra thay mặt Trưởng Đoàn thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch.

3. Giao Công an thị xã tổng hợp, báo cáo kết quả đợt kiểm tra cho Chủ tịch UBND thị xã trước ngày 31/5/2024 để theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như thành phần tại mục 3, phần II;
- Ban ATGT tỉnh (b/c);
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND Thị xã;
- Chủ tịch, PCT UBND thị xã;
- Thành viên Ban ATGT thị xã;
- VP HĐND và UBND thị xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Bùi Văn Lý