

Số: /QĐ-UBND

Đức Phổ, ngày tháng năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Kiện toàn danh sách công chức, viên chức, nhân viên được cử đến làm việc  
tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thị xã Đức Phổ

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ ĐỨC PHỔ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 44/2022/QĐ-UBND ngày 24/11/2022 của UBND tỉnh ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 62/2017/QĐ-UBND ngày 15/9/2017 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã và người quản lý doanh nghiệp tỉnh Quảng Ngãi;

Xét đề nghị của Văn phòng HĐND và UBND thị xã tại Công văn số 54/VP ngày 03/4/2024.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** KIỆN TOÀN DANH SÁCH CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC, NHÂN VIÊN ĐƯỢC CỬ ĐẾN LÀM VIỆC TẠI BỘ PHẬN TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ THỊ XÃ ĐỨC PHỔ, GỒM CÁC ÔNG, BÀ CÓ TÊN TRONG DANH SÁCH ĐÍNH KÈM (CÓ DANH SÁCH KÈM THEO).

**Điều 2.** Trách nhiệm, quyền lợi, thời hạn làm việc của công chức, viên chức, nhân viên được cử đến làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thị xã Đức Phổ:

1. Thực hiện đầy đủ chức trách, nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Quyết định số 44/2022/QĐ-UBND ngày 24/11/2022 của UBND tỉnh ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và các quy định có liên quan.

2. Được tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ, công nghệ thông tin và văn hóa ứng xử, giao tiếp với tổ chức, cá nhân; tham gia các khóa học lý luận chính trị, quản lý nhà nước, ngoại ngữ, tin học và các lĩnh vực khác ở trong nước, nước ngoài theo quy định của pháp luật; được nghỉ bù theo quy định.

3. Lương, phụ cấp, bồi dưỡng và chế độ, chính sách của công chức, viên chức, nhân viên được cử đến làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thị xã Đức Phổ thuộc biên chế của cơ quan, đơn vị nào thì cơ quan, đơn vị đó thực hiện chi trả theo quy định; được hưởng chế độ hỗ trợ thêm trong thời gian làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thị xã Đức Phổ theo quy định hiện hành.

4. Thời hạn công chức, viên chức, nhân viên được cử đến làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thị xã Đức Phổ thực hiện theo quy định tại Quyết định số 44/2022/QĐ-UBND ngày 24/11/2022 của UBND tỉnh ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 8480/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của Chủ tịch UBND thị xã Đức Phổ.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã; Trưởng Công an thị xã; Trưởng phòng Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan có liên quan; Giám đốc Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi – chi nhánh Đức Phổ và các công chức, viên chức, nhân viên có tên trong danh sách tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi;
- Kho bạc Nhà nước thị xã Đức Phổ;
- Văn phòng HĐND và UBND thị xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Bùi Văn Lý**

**DANH SÁCH CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG  
(DANH SÁCH NGƯỜI LÀM VIỆC CHÍNH THỨC)**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /4/2024  
của Chủ tịch UBND thị xã Đức Phổ)*

<b>STT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ/ chức danh, đơn vị công tác</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Võ Minh Châu	Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Trưởng Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả
2	Trần Minh Thường	Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND thị xã	Phụ trách quản lý, vận hành trụ sở, trang thiết bị, máy móc, phần mềm ứng dụng, hệ thống mạng của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả
3	Lê Thị Hồng Sương	Chuyên viên Phòng LĐ-TB&XH	
4	Huỳnh Tấn Thịnh	Chuyên viên Phòng Quản lý đô thị	
5	Nguyễn Tấn Thành	Chuyên viên Phòng Tài chính – Kế hoạch	
6	Nguyễn Thị Kim Phi	Chuyên viên Phòng Tư pháp	
7	Nguyễn Võ Minh Phương	Chuyên viên Phòng Nội vụ	Chuyển đổi vị trí chính thức và dự phòng với bà Nguyễn Thị Thanh Thúy
8	Trần Bảo Tín	Cán bộ Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an thị xã	
9	Phạm Văn Bàn	Cán bộ Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an thị xã	
10	Phan Thị Tuyết Hạnh	Người lao động Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi – Chi nhánh Đức Phổ	
11	Nguyễn Thị Trà My	Người lao động Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi – Chi nhánh Đức Phổ	
12	Nguyễn Thị Kiều Diễm	Người lao động Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi – Chi nhánh Đức Phổ	

**DANH SÁCH CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG  
(DANH SÁCH NGƯỜI LÀM VIỆC DỰ PHÒNG)**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /4/2024  
của Chủ tịch UBND thị xã Đức Phổ)*

<b>STT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ/ chức danh, đơn vị công tác</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Nguyễn Thị Thanh Thúy	Chuyên viên Phòng Nội vụ	Chuyển đổi vị trí chính thức và dự phòng với bà Nguyễn Võ Minh Phụng
2	Phạm Thị Phương Trâm	Chuyên viên Phòng LĐ-TB&XH	
3	Phạm Thị Thanh Hỷ	Chuyên viên Phòng Tài nguyên và Môi trường	
4	Phạm Thanh Tùng	Chuyên viên Phòng Kinh tế	
5	Huỳnh Trung Điền	Chuyên viên Phòng Y tế	
6	Trần Nam Đạt	Chuyên viên Phòng Quản lý đô thị	
7	Nguyễn Đức Thông	Chuyên viên Phòng Giáo Dục và Đào tạo	
8	Võ Thanh Tùng	Cán sự Phòng Tài chính – Kế hoạch	
9	Phan Văn Dung	Chuyên viên Phòng Văn hóa và Thông tin	
10	Võ Văn Lục	Trưởng phòng Tư pháp	
11	Phạm Bá Chính	Cán bộ Đội Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an thị xã	
12	Trương Thị Ngọc Huyền	Người lao động Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi – Chi nhánh Đức Phổ	