

Số: /UBND

Đức Phổ, ngày tháng 4 năm 2024

V/v tập trung thực hiện công tác
kiểm soát thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thị xã Đức Phổ;
- Chi cục thuế khu vực Đức Phổ - Ba Tơ;
- Công an thị xã Đức Phổ;
- Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh - Chi nhánh thị xã Đức Phổ;
- UBND các xã, phường.

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính thời gian qua trên địa bàn thị xã đã đạt được nhiều kết quả tích cực, các chỉ tiêu về giải quyết hồ sơ trước hạn, đúng hạn, hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ, thanh toán trực tuyến đều được thực hiện đạt và vượt so với chỉ tiêu được giao. Kết quả đạt được thể hiện sự cố gắng, nỗ lực của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

Bên cạnh đó, cũng còn một số tồn tại, hạn chế trong quá trình thực hiện như: tình trạng quên kết thúc hồ sơ trên phần mềm sau khi đã giải quyết xong hồ sơ giấy dẫn đến phát sinh hồ sơ trễ hạn; thực hiện chưa đảm bảo phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ; một số hồ sơ chưa thực hiện đảm bảo thời gian theo quy định, chủ yếu trong lĩnh vực đất đai (việc xin lỗi nhắc hẹn; tạm dừng giải quyết hồ sơ; dừng giải quyết và trả lại hồ sơ; chậm trễ trong việc phối hợp giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu); thực hiện chưa đảm bảo quy trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu; một vài công chức cấp xã chưa tận tình trong việc hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện thủ tục hành chính để công dân phải đi lại nhiều lần, có trường hợp công dân lên Bộ phận một cửa thị xã để liên hệ.

Để khắc phục các tồn tại, hạn chế nêu trên, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả trong việc giải quyết TTHC cho tổ chức, công dân, Chủ tịch UBND thị xã có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Các cơ quan, đơn vị, địa phương

- Chỉ đạo thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu được giao và ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND thị xã tại Công văn số 4112/UBND ngày 29/12/2023 về việc nâng cao chất lượng phục vụ người dân và đẩy mạnh thực hiện các chỉ tiêu liên quan đến việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC cho người dân trong năm 2024.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở công chức, viên chức, người lao động thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC đảm bảo các quy định tại Quyết định số 44/2022/QĐ-UBND ngày 24/11/2022 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và các nội dung chỉ đạo của Chủ tịch UBND thị xã tại Công văn số 2063/UBND ngày 07/7/2023 về việc đẩy mạnh kiểm soát hoạt động tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; đồng thời, không để mắc phải các tồn tại, hạn chế như đã nêu trên.

- Tập trung thực hiện các ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND thị xã về nội dung cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu tại Thông báo số 328/TB-UBND ngày 31/5/2023.

2. Văn phòng HĐND và UBND thị xã

- Thường xuyên theo dõi việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương cho tổ chức, công dân để kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND thị xã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, triển khai thực hiện có hiệu quả công tác kiểm soát TTHC; các nhiệm vụ liên quan đến Đề án 06.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức các Hội nghị để hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về công tác kiểm soát TTHC cho công chức chuyên môn.

- Thường xuyên tổ chức thực hiện kiểm tra đột xuất đối với việc giải quyết hồ sơ TTHC cho tổ chức, công dân tại Bộ phận Một cửa thị xã và các xã, phường; tham mưu Chủ tịch UBND thị xã xử lý nghiêm đối với các trường hợp công chức, viên chức gây khó khăn, nhũng nhiễu người dân trong quá trình giải quyết TTHC và các trường hợp chậm trễ trong việc phối hợp giải quyết TTHC.

3. Đề nghị Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh – Chi nhánh thị xã Đức Phổ

- Kịp thời thông tin cho Chủ tịch UBND thị xã (qua Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả thị xã) các trường hợp cơ quan, đơn vị, địa phương chậm phối hợp dẫn đến chậm trễ trong việc giải quyết hồ sơ cho tổ chức, công dân.

- Báo cáo Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh và đề nghị khắc phục tình trạng chậm trễ trong việc luân chuyển Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (sau khi đã giải quyết xong) từ Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh về cho chi nhánh để thực hiện trả kết quả giải quyết cho công dân đảm bảo thời gian quy định.

- Vào những thời điểm phát sinh nhiều hồ sơ, gây quá tải, đề xuất cấp trên bố trí tăng cường thêm viên chức, người lao động để giải quyết kịp thời hồ sơ cho tổ chức, công dân.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, phường triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- CT, PCT UBND thị xã;
- Văn phòng HĐND và UBND thị xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Bùi Văn Lý