

QUYẾT ĐỊNH

**Thành lập Đoàn kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ
tại các di tích lịch sử - văn hoá trên địa bàn thị xã Đức Phố**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Di sản văn hoá ngày 29/6/2001 và Luật sửa đổi, bổ sung một
số điều của Luật Di sản văn hoá ngày 18/6/2009;

Căn cứ Luật Tín ngưỡng tôn giáo ngày 18/11/2016;

Căn cứ Thông tư 04/2023/TT-BTC ngày 19/01/2023 của Bộ trưởng Bộ
Tài chính hướng dẫn quản lý, thu chi tài chính cho công tác tổ chức lễ hội và
tiền công đức, tài trợ cho di tích và hoạt động lễ hội;

Căn cứ Thông báo Kết luận số 67/TB-VPCP ngày 07/3/2023 của Thủ
tướng Chính phủ và Công văn số 6898/VPCP-KTTH ngày 08/9/2023 của Văn
phòng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 157/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 của Chủ tịch
UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phê duyệt Kế hoạch kiểm tra tổng thể việc quản
lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di
tích trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Công văn số 546/UBND ngày 01/3/2024 của UBND thị xã Đức
Phố về việc kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử -
văn hoá trên địa bàn thị xã;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã tại Công văn
số 170/PTC ngày 04/3/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn kiểm tra việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di
tích lịch sử - văn hoá trên địa bàn thị xã Đức Phố gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Trưởng Đoàn:

Ông Trần Huỳnh Kiên, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch.

2. Phó trưởng Đoàn:

Ông Nguyễn Văn Hường, Trưởng phòng Văn hoá và Thông tin;

Ông Nguyễn Việt Toàn, Phó trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch.

3. Các thành viên:

- Ông Võ Thanh Tùng, Cán sự Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thư ký đoàn;
- Bà Nguyễn Thị Thanh, Chuyên viên Phòng Văn hoá và Thông tin;
- Bà Nguyễn Thị Thanh Thuý, Chuyên viên Phòng Nội vụ;
- Bà Nguyễn Thị Bích Ly, Thanh tra viên Thanh tra thị xã.

Điều 2. Đoàn kiểm tra có nhiệm vụ, quyền hạn:

- Xây dựng Kế hoạch kiểm tra và thực hiện kiểm tra trực tiếp việc quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp bằng xếp hạng di tích và Quyết định số 157/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi.

- Kiểm tra theo kế hoạch, đảm bảo chất lượng, có trọng tâm, trọng điểm tránh hình thức.

- Đánh giá chi tiết khách quan và đề xuất những vấn đề đơn vị được kiểm tra còn hạn chế, cần quan tâm, điều chỉnh, xử lý để làm tốt công tác quản lý tiền công đức, tài trợ tại các di tích lịch sử - văn hóa trong thời gian tới.

- Kiến nghị, đề xuất các vấn đề có liên quan với các cấp có thẩm quyền, với đơn vị được kiểm tra để thông qua công tác kiểm tra giúp cho các tổ chức, cá nhân là chủ sở hữu hoặc được giao quản lý, sử dụng di tích tự quản lý tiền công đức, tài trợ theo hướng minh bạch, rõ ràng để tạo niềm tin và đem lại lợi ích chung cho cộng đồng, góp phần phát triển văn hóa, kinh tế - xã hội của địa phương.

- Kết thúc kiểm tra tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra theo mẫu số 03, 04 trình Chủ tịch UBND thị xã ký duyệt, gửi Sở Tài chính trước ngày 15/3/2024.

- Kinh phí hoạt động kiểm tra từ nguồn ngân sách thị xã bố trí cho Phòng Tài chính - Kế hoạch để thực hiện chi các nội dung liên quan đến việc kiểm tra.

- Nhiệm vụ cụ thể của từng thành viên do đồng chí Trưởng đoàn phân công. Đoàn kiểm tra tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã, Trưởng các phòng: Tài chính - Kế hoạch, Nội vụ, Văn hoá và Thông tin; Thanh tra thị xã; Chủ tịch UBND các xã, phường; Tổ chức cá nhân là chủ sở hữu hoặc được giao quản lý sử dụng di tích trên địa bàn thị xã, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Bùi Văn Lý

