

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ ĐỨC PHỔ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND

Đức Phổ, ngày tháng 4 năm 2023

V/v kiểm điểm, đánh giá,
xếp loại chất lượng tập
thể đơn vị và viên chức
năm học 2022 - 2023

Kính gửi:

- Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã;
- Trung tâm GDNN - GDTX thị xã;
- Các trường thuộc UBND thị xã.

Căn cứ Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp (sau đây viết tắt là Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW); Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (sau đây viết tắt là Nghị định số 90/2020/NĐ-CP); Hướng dẫn số 04-HD/TU ngày 25/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2021 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp (sau đây viết tắt là Hướng dẫn số 04-HD/TU); Quyết định số 12781/QĐ-UBND ngày 21/10/2021 của Chủ tịch UBND thị xã ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (sau đây viết tắt là Quyết định số 12781/QĐ-UBND).

Chủ tịch UBND thị xã yêu cầu Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên thị xã, các trường thuộc UBND thị xã (sau đây gọi chung là các đơn vị) và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung sau:

1. Nghiên cứu kỹ Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW, Nghị định số 90/2020/NĐ-CP, Hướng dẫn số 04-HD/TU và Quyết định số 12781/QĐ-UBND để nhận thức thống nhất, đồng bộ, sâu sát và thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức năm học 2022 - 2023 đúng quy định.

- Đối với tập thể đơn vị thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng theo đúng tinh thần Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW và Hướng dẫn số 04-HD/TU (báo cáo kiểm điểm của tập thể theo mẫu 01-HD KĐ.ĐG 2019 ban hành kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW).

- Đối với viên chức là đảng viên, thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức theo Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW và Nghị định số 90/2020/NĐ-CP. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức là cơ sở để

đánh giá, xếp loại đảng viên (*Bản kiểm điểm cá nhân theo mẫu 02-HD KĐ.ĐG 2019 ban hành kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW*).

- Đối với viên chức không là đảng viên, thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP (*Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức theo mẫu số 03 ban hành kèm theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP*).

(*Chú ý: kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức mức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ phải đảm bảo đạt tiêu chuẩn theo quy định, trong đó kết quả thực hiện nhiệm vụ phải nêu rõ: đối với viên chức không giữ chức vụ quản lý phải đạt tiêu chuẩn (có số liệu minh chứng cụ thể) theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 12 Nghị định số 90/2020/NĐ-CP; đối với viên chức quản lý phải đạt tiêu chuẩn (có số liệu minh chứng cụ thể) theo quy định tại điểm b, c khoản 2 Điều 12 Nghị định số 90/2020/NĐ-CP*).

Căn cứ tình hình thực tiễn của đơn vị, lãnh đạo đơn vị thống nhất với cấp ủy cùng cấp về việc kết hợp tổ chức cuộc họp đánh giá, xếp loại trong đơn vị mình, bảo đảm nghiêm túc, hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí.

2. Việc kiểm điểm, đánh giá phải bảo đảm nghiêm túc, chặt chẽ, phản ánh đúng thực chất; phải khắc phục tình trạng nể nang, né tránh, ngại va chạm, thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh; phải nhận diện, xác định rõ những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” để sửa chữa, khắc phục; lấy kết quả kiểm điểm của tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân, lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm tập thể. Thực hiện đánh giá theo tiêu chí, bằng sản phẩm cụ thể và công khai kết quả; gắn đánh giá, xếp loại chất lượng của cá nhân với tập thể và với kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; đối với viên chức quản lý phải gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ của đơn vị được giao phụ trách.

3. Người đứng đầu đơn vị phải nêu cao tinh thần trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, chủ trì kiểm điểm tự phê bình và phê bình, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể và viên chức theo phân cấp, ủy quyền quản lý.

4. Việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức năm học 2022 - 2023 được tiến hành trước khi tổng kết năm học 2022 - 2023 của đơn vị; hoàn thành kiểm điểm **chậm nhất ngày 31/5/2023 (thời điểm kết thúc năm học)**.

Báo cáo kết quả, gửi hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân năm học 2022 - 2023 về UBND thị xã (*qua Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã*) **trước ngày 05/6/2023**.

- Thành phần hồ sơ gồm:

+ Văn bản báo cáo kết quả thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể và viên chức năm học 2022 – 2023 của đơn vị.

+ Biên bản cuộc họp nhận xét, đánh giá của đơn vị.

- + Báo cáo tự đánh giá, xếp loại chất lượng của tập thể đơn vị.
- + Bản kiểm điểm cá nhân viên chức quản lý.
- + Văn bản nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi công tác đối với viên chức quản lý.
- + Văn bản nhận xét, đánh giá của đơn vị đối với viên chức quản lý.
- + Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức thuộc đơn vị năm học 2022 - 2023 (*theo mẫu 01, 02 gửi kèm*).

Thành phần hồ sơ nêu trên lập thành 02 bộ.

Lưu ý: Văn bản nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi công tác và của đơn vị đối với viên chức quản lý phải đảm bảo đầy đủ nội dung theo quy định, nêu rõ ưu, khuyết điểm của từng nội dung kiểm điểm.

5. Ngay sau kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức phải xây dựng kế hoạch, xác định rõ những giải pháp khắc phục triệt để hạn chế, yếu kém, khuyết điểm. Phân công cụ thể việc theo dõi, tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện khắc phục, sửa chữa khuyết điểm, hạn chế.

6. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã:

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể và viên chức năm học 2022 - 2023 đảm bảo theo quy định.

- Tiếp nhận kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức năm học 2022 - 2023 của các đơn vị; kiểm tra, kịp thời báo cáo UBND thị xã (*qua Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã*) chỉ đạo đánh giá, xếp loại lại đối với đơn vị và viên chức kiểm điểm chưa đạt yêu cầu, không đúng quy định.

- Tham mưu UBND thị xã nhận xét, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức quản lý theo thẩm quyền; gửi kèm theo 01 bộ hồ sơ báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức của các đơn vị (*qua Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã*). Thời gian hoàn thành **trước ngày 15/6/2023**.

- Căn cứ kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức quản lý năm học 2022 - 2023 của UBND thị xã; trên cơ sở báo cáo của tập thể các đơn vị, bản nhận xét, đánh giá của các đơn vị đối với viên chức quản lý và bản kiểm điểm cá nhân viên chức quản lý, tham mưu dự thảo văn bản Kết luận của Chủ tịch UBND thị xã về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể đơn vị và viên chức quản lý năm học 2022 - 2023. Thời gian hoàn thành **trước ngày 15/7/2023**.

- Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức tại các trường năm học 2022 - 2023, báo cáo về UBND thị xã (*qua Cơ quan Tổ chức - Nội vụ*) **trước ngày 20/6/2023** và Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

7. Giao Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã:

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể và viên chức năm học 2022 - 2023 đảm bảo theo quy định và chỉ đạo của UBND thị xã tại Công văn này.

- Tiếp nhận kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức quản lý năm học 2022 – 2023 do Phòng Giáo dục và Đào tạo chuyên đến; phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu UBND thị xã nhận xét, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức quản lý theo thẩm quyền. Thời gian hoàn thành **chậm nhất ngày 30/6/2023**.

- Tổng hợp, tham mưu UBND thị xã báo cáo UBND tỉnh (*qua Sở Nội vụ*), Ban Thường vụ Thị ủy kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể đơn vị và viên chức năm học 2022 - 2023 theo quy định.

Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND thị xã (qua Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thị ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND thị xã;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Lưu: VT, TCNV_{Ph}.

CHỦ TỊCH

Đỗ Tâm Hiền