

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
THỊ XÃ ĐỨC PHỐ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 27/HĐND

Đức Phố, ngày 08 tháng 11 năm 2022

V/v kiểm điểm, đánh giá, xếp loại
chất lượng đối với tập thể, cá nhân
cán bộ HĐND năm 2022

Kính gửi:

- Phó Trưởng các Ban HĐND thị xã;
- Thường trực HĐND các xã, phường.

Căn cứ Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp (sau đây viết tắt là Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW);

Căn cứ Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (sau đây viết tắt là Nghị định số 90/2020/NĐ-CP);

Căn cứ Hướng dẫn số 04-HD/TU ngày 25/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2021 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp (sau đây viết tắt là Hướng dẫn số 04-HD/TU);

Căn cứ Công văn số 933-CV/TU ngày 28/10/2022 của Ban Thường vụ Thị ủy Đức Phố về thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2022; Kế hoạch số 75-KH/TU ngày 07/11/2022 của Ban Thường vụ Thị ủy ban hành Kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2022;

Thường trực HĐND thị xã đề nghị các Ban HĐND thị xã, Thường trực HĐND các xã, phường triển khai thực hiện một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Quán triệt sâu sắc, triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung chỉ đạo của Ban Thường vụ Thị ủy tại Công văn số 933-CV/TU ngày 28/10/2022; Kế hoạch số 75-KH/TU ngày 07/11/2022 của Ban Thường vụ Thị ủy; đồng thời nghiên cứu kỹ Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW, Nghị định số 90/2020/NĐ-CP và Hướng dẫn số 04-HD/TU để nhận thức thống nhất, đồng bộ, sâu sát và thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức năm 2022 đúng quy định.

2. Việc kiểm điểm, đánh giá phải bảo đảm nghiêm túc, chặt chẽ, phản ánh đúng thực chất; phải khắc phục tình trạng nể nang, né tránh, ngại va chạm, thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh; phải nhận diện, xác định rõ những

biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” để sửa chữa, khắc phục; lấy kết quả kiểm điểm của tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân, lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm tập thể; gắn đánh giá, xếp loại chất lượng của cá nhân với tập thể và với kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý phải gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị được giao phụ trách.

3. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải nêu cao tinh thần trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, chủ trì kiểm điểm tự phê bình và phê bình, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể và cán bộ, công chức theo quy định, đảm bảo nghiêm túc, khách quan, thực chất, dân chủ, công khai.

4. Việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức năm 2022 được tiến hành trước khi tổng kết năm của cơ quan, đơn vị; hoàn thành kiểm điểm **chậm nhất ngày 25/11/2022**.

Báo cáo kết quả, gửi hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân năm 2022 về Thường trực HĐND thị xã **trước ngày 01/12/2022**.

*** Hồ sơ gồm:**

+ Văn bản báo cáo kết quả thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể và cán bộ, công chức năm 2022 của cơ quan, đơn vị.

+ Biên bản Hội nghị kiểm điểm, nhận xét, đánh giá của cơ quan, đơn vị.

+ Báo cáo tự đánh giá, xếp loại chất lượng của tập thể cơ quan, đơn vị.

+ Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý.

+ Văn bản nhận xét, đánh giá của cơ quan, đơn vị đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý.

+ Văn bản nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi công tác đối với cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý.

+ Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ năm 2022 (*theo mẫu gửi kèm*).

Hồ sơ nêu trên **lập thành 02 bộ**.

Lưu ý:

+ Văn bản nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi công tác và của cơ quan, đơn vị đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý phải đảm bảo đầy đủ nội dung theo quy định, nêu rõ ưu, khuyết điểm của từng nội dung kiểm điểm.

+ Cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thị ủy quản lý nộp bản kê khai tài sản thu nhập hằng năm cho Ủy ban Kiểm tra Thị ủy; nộp bản khai bổ sung lý lịch cán bộ, công chức, viên chức hằng năm (*bắt buộc*) cho Cơ quan Tổ chức - Nội vụ thị xã cùng lúc với hồ sơ đề nghị đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ năm 2022.

5. Ngay sau kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân phải xây dựng kế hoạch, xác định rõ những giải pháp khắc phục hạn chế, yếu kém, khuyết điểm. Phân công cụ thể việc theo dõi, tổ chức kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện khắc phục, sửa chữa khuyết điểm, hạn chế.

6. Văn phòng thị xã phối hợp với Cơ quan Tổ chức – Nội vụ thị xã triển khai thực hiện các nội dung sau:

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân năm 2022 đảm bảo theo quy định.

- Tiếp nhận, tổng hợp kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân năm 2022 của các cơ quan, đơn vị; kịp thời báo cáo Thường trực HĐND thị xã chỉ đạo đánh giá, xếp loại lại đối với tập thể, cá nhân kiểm điểm chưa đạt yêu cầu, không đúng quy định.

- Tham mưu Thường trực HĐND thị xã nhận xét, đánh giá chất lượng tập thể và cá nhân cán bộ theo thẩm quyền và báo cáo Ban Thường vụ Thị ủy xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Thị ủy kết luận; thời gian hoàn thành **trước ngày 05/12/2022**.

Đề nghị các Ban HĐND thị xã; Thường trực HĐND các xã, phường khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc các vấn đề chưa rõ, cần trao đổi thì liên hệ kịp thời với Thường trực HĐND thị xã để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Thị ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND thị xã;
- Văn phòng thị xã;
- Cơ quan TC-NV thị xã;
- Lưu VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Kiều

