

Số: /KH-UBND

Đức Phổ, ngày tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 15/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị định 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 101/2017/NĐ-CP của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-BNV ngày 08/01/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị quyết số 04/2019/NQ-HĐND ngày 10/4/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về quy định mức chi đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 13860/QĐ-UBND ngày 21/12/2021 của Chủ tịch UBND thị xã Đức Phổ ban hành kèm theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thị xã Đức Phổ giai đoạn 2021 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 13889/QĐ-UBND ngày 20/12/2021 của UBND thị xã Đức Phổ về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn và chi ngân sách địa phương năm 2022;

UBND thị xã Đức Phổ ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm bổ sung, nâng cao kiến thức chuyên môn, kỹ năng, phương pháp thực thi công vụ góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu công tác theo từng vị trí việc làm.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; đảm bảo theo hướng tập trung đào tạo để nâng cao chất

lượng nguồn nhân lực; tăng cường bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm, đặc biệt là đối với cán bộ, công chức cấp xã.

- Thông qua việc đào tạo, bồi dưỡng, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức biết vận dụng những kiến thức đã học vào thực tế trong công tác. Từ đó, tổ chức tốt việc tuyên truyền hướng dẫn và vận động Nhân dân thực hiện quyền và nghĩa vụ công dân, thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, góp phần thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn thị xã.

2. Yêu cầu

- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức phải đảm bảo đúng nội dung, chương trình, đối tượng và thời gian theo kế hoạch đề ra. Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng đạt hiệu quả thiết thực, tiết kiệm, sử dụng nguồn kinh phí đúng mục đích.

- Đảm bảo có sự phối hợp chặt chẽ của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường và các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, CHỈ TIÊU ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đối tượng

- Cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thị xã.
- Cán bộ, công chức các xã, phường.

2. Nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của cán bộ, công chức, viên chức

a) Đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị: 52 chỉ tiêu, trong đó:

- Đào tạo cao cấp lý luận chính trị: 08 chỉ tiêu.
- Bồi dưỡng trung cấp lý luận chính trị: 44 chỉ tiêu.

b) Đào tạo trình độ chuyên môn: 102 chỉ tiêu có nhu cầu đào tạo trình độ Đại học.

c) Bồi dưỡng quản lý nhà nước: 37 chỉ tiêu, trong đó:

- Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên chính: 07 chỉ tiêu.
- Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên: 30 chỉ tiêu.

d) Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp: 303 chỉ tiêu, trong đó:

- Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp hạng I: 02.
- Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp hạng II: 75.
- Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp hạng III: 226.

e) Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý: 39 chỉ tiêu, trong đó:

- Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo cấp huyện: 02 chỉ tiêu.
- Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý cấp phòng: 05 chỉ tiêu.
- Bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý cấp xã: 34 chỉ tiêu.

f) *Bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học: 110 chỉ tiêu, trong đó:*

- Bồi dưỡng ngoại ngữ (tiếng Anh): 59 chỉ tiêu.
- Bồi dưỡng tin học: 51 chỉ tiêu.

g) *Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành; vị trí việc làm: 316 chỉ tiêu.*

h) *Bồi dưỡng quốc phòng an ninh: 83 chỉ tiêu.*

3. Đối với các lớp đào tạo, bồi dưỡng do tỉnh tổ chức

Đăng ký danh sách cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo văn bản triển khai của Sở Nội vụ.

4. Kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng năm 2022 tại thị xã

a) *Kế hoạch tổ chức đào tạo, bồi dưỡng:*

Trong năm 2022, UBND thị xã dự kiến mở 04 lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị, địa phương thuộc UBND thị xã, cụ thể:

- 01 lớp cập nhật kiến thức về phòng chống tham nhũng và bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn, với 77 học viên.

- 01 lớp tập huấn Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư và một số vấn đề về công tác lưu trữ, với 96 học viên.

- 01 lớp bồi dưỡng kỹ năng quản lý, điều hành nâng cao năng lực tổ chức cung ứng dịch vụ công của cán bộ lãnh đạo, công chức phụ trách bộ phận một cửa, với 45 học viên.

- 01 lớp bồi dưỡng Kỹ năng của lãnh đạo, điều hành hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 ở xã, phường, với 45 học viên.

b) *Đối tượng tham gia bồi dưỡng:* cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ công chức cấp xã.

c) *Thời gian, địa điểm:*

- Thời gian: dự kiến tổ chức trong quý III - IV/2022.

- Địa điểm: Trung tâm Chính trị thị xã Đức Phổ.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Dự kiến bố trí kinh phí để mở 04 lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức thị xã Đức Phổ năm 2022: 363.000.000 đồng.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cơ quan Tổ chức - Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có liên quan để ký kết hợp đồng đào tạo, bồi dưỡng theo quy định và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo quy

trình, nội dung, đối tượng; kiểm tra, giám sát, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức với UBND thị xã và Sở Nội vụ.

- Lập dự toán kinh phí để tổ chức các lớp bồi dưỡng theo quy định.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Thẩm định dự toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng do Cơ quan Tổ chức – Nội vụ lập; hướng dẫn quản lý, sử dụng, thanh, quyết toán kinh phí theo các quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

3. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thị xã; UBND các xã, phường

Bố trí, sắp xếp công việc hợp lý, tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng đạt hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022 của UBND thị xã Đức Phổ. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan; Chủ tịch UBND các xã, phường triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Thị ủy, TT HĐND thị xã;
- CT, các PCT UBND thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, TCNV_{Bình}.

CHỦ TỊCH

Vũ Minh Tâm