

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN  
THỊ XÃ ĐỨC PHỐ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 182/HĐND

Đức Phố, ngày 12 tháng 11 năm 2021

V/v kiểm điểm, đánh giá, xếp loại  
chất lượng đối với tập thể, cá nhân  
cán bộ HĐND năm 2021

Kính gửi:

- Phó Trưởng các Ban HĐND thị xã;
- Thường trực HĐND các xã, phường.

*Căn cứ Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp (sau đây viết tắt là Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW);*

*Căn cứ Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (sau đây viết tắt là Nghị định số 90/2020/NĐ-CP);*

*Căn cứ Hướng dẫn số 04-HD/TU ngày 25/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2021 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp (sau đây viết tắt là Hướng dẫn số 04-HD/TU);*

*Căn cứ Kế hoạch số 36-KH/TU ngày 29/10/2021 của Ban Thường vụ Thị ủy Đức Phố về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2021;*

Thường trực HĐND thị xã triển khai việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân cán bộ HĐND năm 2021, cụ thể như sau:

## **I. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH**

### **1. Đối tượng kiểm điểm**

**1.1. Tập thể:** Thường trực HĐND xã, phường.

**1.2. Cá nhân:**

- Phó Trưởng các Ban HĐND thị xã.

- Phó Chủ tịch HĐND xã, phường hoạt động chuyên trách.

### **2. Nơi kiểm điểm**

**2.1. Đối với Phó Trưởng các Ban HĐND thị xã:**

Nơi kiểm điểm: Tập thể Thường trực HĐND thị xã.

**2.2. Đối với tập thể, cá nhân HĐND xã, phường:**

- Đối với tập thể: Kiểm điểm trước Thường trực HĐND xã, phường (thành phần dự Hội nghị kiểm điểm gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND, Trưởng và Phó các Ban HĐND xã, phường; mời đại diện Đảng ủy tham dự).

- Đối với cá nhân: Kiểm điểm trước tập thể Thường trực HĐND xã, phường (thành phần như trên) và kiểm điểm trước tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ xã, phường.

## **II. KIỂM ĐIỂM, ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG TẬP THỂ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ**

### **1. Nội dung kiểm điểm**

a) Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên; xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác của tập thể.

b) Kết quả thực hiện các nội dung chương trình công tác; kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao trong năm (được lượng hóa bằng sản phẩm (nếu có)).

c) Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc.

d) Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

đ) Kết quả thực hiện các nội dung phối hợp và thi đua, khen thưởng.

e) Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

g) Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

#### **Lưu ý:**

- Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm của tập thể và đề ra biện pháp khắc phục có tính khả thi.

- Ngoài ra, cần liên hệ đánh giá việc giám sát thực hiện Nghị quyết, việc theo dõi, đánh giá kết quả giải quyết, trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri, việc nắm bắt những vấn đề bức xúc, nổi cộm cử tri quan tâm và phản hồi, kiến nghị giải quyết kịp thời.

### **2. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng**

#### **a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:**

- Là tập thể có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các đơn vị khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác theo chức năng, nhiệm vụ đều đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng tập thể lãnh đạo, quản lý được xếp loại “hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% số được xếp loại “hoàn thành tốt nhiệm vụ” (quy định tại tiết b điểm 3.3 Mục B Phần II Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW (trang 15)).

*b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ:*

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác theo chức năng, nhiệm vụ đều đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Không có thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật.

*c) Hoàn thành nhiệm vụ:*

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Tập thể lãnh đạo, quản lý không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

*d) Không hoàn thành nhiệm vụ:*

Là tập thể không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận mất đoàn kết nội bộ hoặc có thành viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật.

- Có thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên (một vi phạm kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại).

### **III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG CÁN BỘ**

#### **1. Tiêu chí chung**

Thực hiện theo quy định tại Điều 3 Nghị định số 90/2020/NĐ-CP.

*Lưu ý:* Khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; gần gũi, giữ mối liên hệ chặt chẽ với cử tri.

#### **2. Tiêu chí xếp loại chất lượng cán bộ**

a) Tiêu chí xếp loại chất lượng cán bộ ở mức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Thực hiện theo quy định tại Điều 4 Nghị định số 90/2020/NĐ-CP.

b) Tiêu chí xếp loại chất lượng cán bộ ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ: Thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 90/2020/NĐ-CP.

c) Tiêu chí xếp loại chất lượng cán bộ ở mức hoàn thành nhiệm vụ: Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 90/2020/NĐ-CP.

d) Tiêu chí xếp loại chất lượng cán bộ ở mức không hoàn thành nhiệm vụ: Thực hiện theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 90/2020/NĐ-CP.

3. Cán bộ, công chức, viên chức là đảng viên, sau khi kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng theo các tiêu chí nêu trên, thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng theo Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW và Hướng dẫn số 04-HD/TU.

#### **IV. TRÁCH NHIỆM, THẨM QUYỀN, TRÌNH TỰ VÀ THỜI GIAN HOÀN THÀNH VIỆC KIỂM ĐIỂM, ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG**

##### **1. Trách nhiệm, thẩm quyền đánh giá, xếp loại chất lượng**

a) *Đối với tập thể lãnh đạo, quản lý:*

- Tập thể HĐND xã, phường tự đánh giá, xếp loại chất lượng.
- Thường trực HĐND thị xã xem xét, quyết định xếp loại chất lượng tập thể HĐND xã, phường.

b) *Đối với cá nhân cán bộ HĐND:*

- Cán bộ tự đánh giá, xếp loại chất lượng.
- Thẩm quyền đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ và công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý thực hiện theo Quy định số 469-QĐ/TU ngày 05/7/2021 của Thị ủy Đức Phổ phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử.

##### **2. Trình tự kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng**

a) *Công tác chuẩn bị:*

- Lãnh đạo đơn vị trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể (theo mẫu 01-HD KĐ.ĐG 2019 ban hành kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW) và lấy ý kiến đóng góp của cán bộ Thường trực, các Ban HĐND. Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước cho các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 03 ngày làm việc.

- Mỗi cá nhân làm một bản tự kiểm điểm theo mẫu số 01 (đối với cán bộ) của Phụ lục ban hành kèm theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP.

b) *Tổ chức kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng:*

- Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau.
- Người đứng đầu đơn vị hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể; từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể. Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo.

- Cá nhân trình bày báo cáo tự đánh giá kết quả công tác tại hội nghị kiểm điểm, các thành viên tham dự hội nghị đóng góp ý kiến (các ý kiến được ghi vào

biên bản và thông qua tại cuộc họp); cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm.

Trước khi xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý, đơn vị thực hiện lấy ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp ủy đảng cùng cấp nơi cán bộ công tác.

### **3. Thời gian thực hiện hoàn thành việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng**

a) Các đơn vị tiến hành và hoàn thành việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý và cán bộ HĐND năm 2021 **chậm nhất ngày 25/11/2021**.

b) Báo cáo kết quả, gửi hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý và cán bộ HĐND năm 2021 về HĐND thị xã **trước ngày 29/11/2021**.

#### **\* Hồ sơ gồm có:**

- Văn bản báo cáo kết quả thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể lãnh đạo, quản lý và cán bộ HĐND năm 2021 của đơn vị.

- Biên bản hội nghị kiểm điểm, nhận xét, đánh giá của đơn vị.

- Báo cáo tự đánh giá, xếp loại chất lượng của tập thể lãnh đạo, quản lý.

- Bảng tổng hợp kết quả nhận xét, đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ HĐND năm 2021 (theo biểu mẫu gửi kèm).

- Phiếu đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ.

- Nhận xét của cấp ủy nơi công tác đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý (nếu có).

- Văn bản nhận xét đánh giá của đơn vị đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý.

\* Thành phần hồ sơ nêu trên **lập thành 02 bộ**.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Người đứng đầu đơn vị có trách nhiệm triển khai thực hiện kiểm điểm, đánh giá; báo cáo kết quả, gửi hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý và cán bộ HĐND năm 2021 đảm bảo theo quy định, hướng dẫn của các cấp thẩm quyền và các nội dung tại Công văn này.

2. Văn phòng thị xã có trách nhiệm:

- Theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý và cán bộ HĐND năm 2021 đảm bảo theo quy định.

- Chỉ đạo công chức phụ trách tham mưu Thường trực HĐND thị xã tổng hợp các nội dung liên quan đến việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý và cán bộ HĐND năm 2021 của thị xã và các đơn vị;

kip thời báo cáo Thường trực HĐND thị xã xem xét đánh giá, xếp loại lại đối với những trường hợp thực hiện chưa đảm bảo theo quy định.

- Chỉ đạo công chức phụ trách tham mưu Thường trực HĐND thị xã nhận xét, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý và cán bộ HĐND theo thẩm quyền và tổng hợp báo cáo kết quả, hoàn thiện hồ sơ gửi Ban Thường vụ Thị ủy đảm bảo quy định; thời gian hoàn thành **trước ngày 08/12/2021**.

Đề nghị các đồng chí Phó Trưởng Ban HĐND thị xã và Thường trực HĐND các xã, phường khẩn trương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc các vấn đề chưa rõ, cần trao đổi thì liên hệ kịp thời với Thường trực HĐND thị xã để được hướng dẫn./.

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Thường trực Thị ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND thị xã;
- Văn phòng thị xã;
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**CHỦ TỊCH**



Nguyễn Kiên

