

Số: /TB-HĐND

Đức Phổ, ngày tháng 11 năm 2021

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận của Thường trực HĐND thị xã tại Hội nghị liên tịch chuẩn bị nội dung kỳ họp thường lệ cuối năm 2021**

Ngày 05/11/2021, tại Phòng họp số 1 UBND thị xã Đức Phổ, Thường trực HĐND thị xã chủ trì, tổ chức Hội nghị liên tịch với UBND, UBMTTQVN, các cơ quan tư pháp và các cơ quan liên quan để chuẩn bị nội dung tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, do đồng chí Nguyễn Kiên - Tỉnh uỷ viên, Bí thư Thị uỷ, Chủ tịch HĐND thị xã chủ trì. Tham dự cuộc họp có đồng chí Phó Chủ tịch HĐND thị xã Nguyễn Thị Kiều; đồng chí Chủ tịch UBND thị xã Vũ Minh Tâm; đồng chí Chủ tịch UBMTTQVN thị xã Võ Văn Sáu; lãnh đạo các Ban HĐND thị xã; đại diện lãnh đạo các cơ quan: Toà án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự, Tài chính - Kế hoạch, Văn phòng thị xã.

Sau khi nghe đồng chí Phó Chủ tịch HĐND thị xã báo cáo dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2021; ý kiến tham gia, đề xuất, thống nhất của tất cả thành viên dự họp, đồng chí Nguyễn Kiên - Tỉnh uỷ viên, Bí thư Thị uỷ, Chủ tịch HĐND thị xã thay mặt Thường trực HĐND thị xã kết luận một số nội dung sau:

**1. Thời gian tổ chức kỳ họp:** Thống nhất họp trong thời gian 02 ngày, từ ngày 16/12/2021 đến ngày 17/12/2021.

**2. Nội dung, chương trình:** Bổ sung thêm một số nội dung so với nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 30/7/2021 của HĐND thị xã về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2021 của HĐND thị xã khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026, cụ thể như sau:

#### **2.1. Đối với UBND thị xã:**

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn thị xã năm 2021 và các giải pháp triển khai công tác phòng, chống dịch trong thời gian đến.

- Báo cáo kết quả thực hiện các kiến nghị tại Báo cáo số 86/BC-HĐND ngày 23/7/2021 của Thường trực HĐND thị xã.

- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2021-2025.

- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025.

**2.2. Đối với Toà án nhân dân thị xã:** Bổ sung Báo cáo của Đoàn Hội thẩm nhân dân thị xã.

**\* Lưu ý:**

- Giữa các báo cáo phải có sự trùng khớp, thống nhất về số liệu.
- Tờ trình, dự thảo Nghị quyết phải phân tích rõ sự cần thiết, đảm bảo chất lượng nội dung, bố cục rõ ràng.

**3. Thời gian gửi báo cáo:** Các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết của UBND thị xã và báo cáo của UBMTTQVN thị xã, các cơ quan Tư pháp phải được gửi đến Thường trực, các Ban HĐND thị xã **trước ngày 06/12/2021**. Thống nhất đến ngày 06/12/2021, nội dung nào không gửi sẽ không thông qua tại kỳ họp.

Tất cả các báo cáo, báo cáo thẩm tra, tờ trình, dự thảo nghị quyết kỳ họp phải được hoàn chỉnh và gửi về Thường trực HĐND thị xã (qua Văn phòng thị xã) để gửi đến đại biểu HĐND thị xã theo quy định **chậm nhất ngày 10/12/2021**.

**4. Số liệu báo cáo:** Thống nhất tính từ ngày 01/01/2021 đến hết ngày 30/11/2021, ước thực hiện đến ngày 31/12/2021.

**5. Số lượng báo cáo, thời gian trình bày các báo cáo, dự thảo nghị quyết tại kỳ họp thực hiện theo Công văn số 146/HĐND ngày 22/10/2021 của Thường trực HĐND thị xã.**

**\* Lưu ý:**

- Báo cáo hoàn chỉnh gửi qua Mail để đại biểu HĐND thị xã nghiên cứu trước.
- Báo cáo trình bày trực tiếp tại kỳ họp phải là Báo cáo tóm tắt, ngắn gọn, súc tích, đi vào vấn đề trọng tâm và phải được phôtô gửi cho đại biểu.

**6. Công tác phối hợp chuẩn bị nội dung kỳ họp**

Trên cơ sở dự kiến chương trình, nội dung kỳ họp đã được thống nhất, đề nghị:

**6.1. Thường trực HĐND thị xã:** Nghiên cứu các nội dung để định hướng thảo luận tại phiên thảo luận của kỳ họp.

**6.2. Ủy ban nhân dân thị xã:** Chỉ đạo cơ quan chủ trì soạn thảo các văn bản sớm hoàn chỉnh nội dung, gửi văn bản chính thức về Thường trực HĐND thị xã và các Ban HĐND thị xã theo đúng thời gian quy định.

**6.3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã:** Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp HĐND thị xã cuối năm 2021; kết quả huy động các nguồn lực phục vụ công tác phòng, chống dịch Covid-19; hoạt động của Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền và những ý kiến, kiến nghị của Mặt trận đối với HĐND, UBND thị xã.

**6.4. Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự thị xã:** Chuẩn bị báo cáo công tác hoạt động của ngành năm 2021; phương hướng, nhiệm vụ năm 2022 trình tại kỳ họp.

**6.5. Các Ban HĐND thị xã:** Chủ động thẩm tra các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết theo lĩnh vực được phân công theo quy định.

**6.6. Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND thị xã:**

- Tổ chức họp Tổ đại biểu HĐND thị xã trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2021 để nghiên cứu các báo cáo, kế hoạch, tờ trình, dự thảo nghị quyết... chuẩn bị tham gia ý kiến thảo luận tại kỳ họp.

- Quán triệt đến các đại biểu trong Tổ dành thời gian nghiên cứu kỹ tài liệu, tích cực tham gia bổ sung, đóng góp ý kiến vào các dự thảo nghị quyết.

**7. Văn phòng thị xã:** Kiểm tra và sao gửi các tài liệu cần thiết (theo ý kiến chỉ đạo của Thường trực HĐND thị xã) đến đại biểu HĐND thị xã đảm bảo đúng quy định; phối hợp với Ban biên tập Trang thông tin điện tử thị xã đăng tải tất cả các tài liệu phục vụ kỳ họp lên Cổng thông tin điện tử thị xã đúng quy định để đại biểu tra cứu, nghiên cứu; chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ kỳ họp.

Thừa lệnh Thường trực HĐND thị xã, Văn phòng thị xã thông báo đến các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan biết, phối hợp thực hiện đạt hiệu quả./.

**Nơi nhận:**

- TT Thị ủy;
- TT HĐND thị xã;
- Các Ban HĐND thị xã;
- UBND thị xã;
- BTT UBMTTQVN thị xã;
- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Văn phòng thị xã;
- Lưu: VT.

**TL. THƯỜNG TRỰC HĐND  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Trần Duy Khánh**

